



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“FRANCESCO SAVERIO NITTI”
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
Liceo delle Scienze Umane con opzione Economico Sociale
LICEO SCIENTIFICO – Liceo Scientifico opzione SCIENZE APPLICATE
Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F. 94038280635
Sito web: <http://www.isnitti.gov.it> - e-mail: nais022002@istruzione.it - posta certificata: nais022002@pec.istruzione.it
40° DISTRETTO SCOLASTICO



PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTALE SECONDO BIENNIO

DISCIPLINA: LINGUA SPAGNOLA

ANNO SCOLASTICO: 2018-2019

INDIRIZZO: AFM (Amministrazione/Finanza e Marketing)

CAPO DIPARTIMENTO PROF./SSA: De Gregorio Donatella

**DOCENTI DEL DIPARTIMENTO: Amicarelli Mariagrazia, Gouverneur Giulia Ughetta, Manetti
Giuseppina**

Tavola di programmazione relativa al primo trimestre classi Terze

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Padroneggiare la lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale. Comprendere i punti essenziali di informazioni e messaggi orali e scritti in lingua standard, basati su funzioni comunicative. Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Produrre semplici testi scritti di tipo funzionale e a carattere personale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere conversazioni o brani orali relativi al settore economico aziendale, nonché comprenderne il significato in modo globale; • Interagire con un interlocutore in lingua spagnola su argomenti legati al settore economico aziendale in dialoghi orali semplici con registro, lessico e fraseologia adeguati; • Leggere, comprendere e redigere brevi testi descrittivi, informativi e pubblicitari, quali lettere, messaggi pubblicitari, ecc.; • Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro. 	<p>Gramática:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repaso y profundización de las principales estructuras morfosintácticas estudiadas en el bienio anterior <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hablar de acontecimientos pasados • Expresar planes e intenciones • Expresar probabilidad e hipótesis • Pedir consejo, aconsejar, recomendar • Dar órdenes negativos <p>Microlengua-Comercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentar una empresa • Tipologías de empresas • El despacho • La carta comercial (características y estructura) • Enviar documentación (el correo electrónico, la carta certificada, el fax) 	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, al fine di accentuare la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Libri di testo LIM Laboratorio linguistico Fotocopie estratte da altri testi Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Primo trimestre</p>

Tavola di programmazione relativa al secondo trimestre classi Terze

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Padroneggiare la lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale.</p> <p>Comprendere i punti essenziali di informazioni e messaggi orali e scritti in lingua standard, basati su funzioni comunicative.</p> <p>Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Produrre semplici testi scritti di tipo funzionale e a carattere personale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale; • Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano; • Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi; • Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo; 	<p>Parlare di preferenze Parlare di un passato recente – Chiedere informazioni su servizi bancari– Descrivere nel passato – Parlare di azioni abituali nel passato – redigere curriculum vitae e lettere commerciali</p> <p>--El curriculum</p> <p>--La carta de presentacion</p> <p>--Startups</p> <p>--Correo electronico</p> <p>--Marketing</p> <p>--La solitud</p> <p>--Informaciones comerciales</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro.</p> <p>Aspetti socio-culturali con particolare riguardo al settore di studio e di lavoro.</p>	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentui la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Libri di testo</p> <p>LIM</p> <p>Laboratorio linguistico</p> <p>Fotocopie estratte da altri testi</p> <p>Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Secondo trimestre</p>

Tavola di programmazione relativa al terzo trimestre classi Terze

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Padroneggiare la lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale. Comprendere i punti essenziali di informazioni e messaggi orali e scritti in lingua standard, basati su funzioni comunicative. Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Produrre semplici testi scritti di tipo funzionale e a carattere personale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note; • Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato; • Utilizzare in autonomia i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto; • Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Repaso y profundización de las principales estructuras morfosintácticas estudiadas en el bienio anterior <p>Microlengua-Comercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordenes, pedido, factura • Venta al extranjero • Bancos y servicios bancarios • Bolsa de valores, (características y estructura) • Reciclaje. 	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentui la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Libri di testo LIM Laboratorio linguistico Fotocopie estratte da altri testi Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Terzo trimestre</p>

OBIETTIVI MINIMI CLASSI TERZE

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti
<p>OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI IN COERENZA ANCHE CON QUELLI DELL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</p> <p>Acquisire le competenze disciplinari per pianificare la risoluzione di problemi o realizzare piccoli progetti operando con flessibilità in vari contesti</p> <p>Documentare opportunamente il proprio lavoro individuando, selezionando e gestendo le fonti di informazione</p>	<p>Comprendere argomenti semplici relativi alla realtà quotidiana</p> <p>Comprendere aspetti essenziali di argomenti di carattere tecnico-professionale</p> <p>Interagire in conversazioni semplici su argomenti quotidiani e di carattere tecnico-professionale</p> <p>Produrre un breve testo semplice di carattere tecnico-professionale.</p> <p>Utilizzare i dizionari anche settoriali, multimediali ed in rete</p> <p>Favorire lo sviluppo delle potenzialità di acquisizione logica di ragionamento e di autovalutazione</p> <p>Ridefinire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire un linguaggio settoriale minimo nella terminologia di base. • Assimilare il lessico relativo all'impresa • Assimilare le principali formule relative alle lettere commerciali. • Redigere un Curriculum con i propri dati • Saper effettuare una ricerca in internet sulla storia di una impresa • Saper scrivere l'intestazione e lo schema di una lettera di richiesta di informazioni • Saper scrivere l'intestazione e lo schema di una lettera di risposta alla richiesta di informazioni su di un prodotto • Saper scrivere l'intestazione lettera d'offerta. • Saper definire una Banca. • Acquisire le conoscenze di base sul riciclaggio. 	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentui la centralità e l'autonomia dell'allievo. Uso della lingua straniera come strumento comunicativo.</p> <p>Lezione frontale verbale;</p> <p>Lezione frontale con strumenti multimediali;</p> <p>Uso di video (film, documentari);</p> <p>Lavoro di gruppo;</p> <p>Modalità deduttiva (esercitazione dopo la spiegazione);</p> <p>Modalità induttiva (osservazione sperimentale seguita da generalizzazioni teoriche);</p> <p>Ricerca guidata;</p>	<p>Libri di testo</p> <p>LIM</p> <p>Laboratorio linguistico</p> <p>Fotocopie estratte da altri testi</p> <p>Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>

PER L'ATTIVITA' DI ASL E PER IL NUMERO DI ORE RELATIVO (PRESUMIBILMENTE H 10 PER LA DISCIPLINA) SI RIMANDA ALLA PROGRAMMAZIONE DEL COORDINATORE DELLE SINGOLE CLASSI

Data 05/09/2018

**Il Capo Dipartimento
prof.ssa De Gregorio Donatella**

Tavola di programmazione relativa al primo trimestre classi Quarte

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Padroneggiare la lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale.</p> <p>Progettare Elaborare progetti riguardanti lo sviluppo delle attività di studio e di lavoro. Utilizzare le conoscenze apprese per conseguire obiettivi significativi</p> <p>Valuta le possibilità esistenti, definisce strategie di azione e verifica risultati raggiunti</p>	<ul style="list-style-type: none"> Comprendere conversazioni o brani orali relativi al settore economico aziendale, nonché comprenderne il significato in modo globale e selettivo; Interagire con un interlocutore in lingua spagnola su argomenti legati al settore economico aziendale in dialoghi orali di media difficoltà con registro, lessico e fraseologia adeguati; Utilizzare i vari campi lessicali specifici del settore e i linguaggi settoriali relativi al percorso di studio; <p>OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI IN COERENZA ANCHE CON QUELLI DELL' ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</p> <ul style="list-style-type: none"> Acquisire le competenze disciplinari per pianificare la risoluzione di problemi o realizzare piccoli progetti operando con flessibilità in vari contesti <p>Documentare opportunamente il proprio lavoro individuando, selezionando e gestendo le fonti di informazione.</p>	<p>Gramática:</p> <ul style="list-style-type: none"> Repaso y profundización de las principales estructuras morfosintácticas estudiadas en el bienio anterior Funciones. La carta de presentación. Curriculum vitae. Tipos de carta. La empresa. La entrevista de trabajo. La organización de una empresa. Los departamentos de una empresa La carta de oferta. El folleto El proceso de marketing. Productos y precios Empresas y promociones. La publicidad. <p>Civilización:</p> <p>Lectura de textos/ artículos e visión de películas y videos sobre aspectos de la cultura española e hispanoamericana.</p>	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentua la centralità e l'autonomia dell'allievo.</p> <p>L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Libri di testo LIM Laboratorio linguistico Fotocopie estratte da altri testi Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Primo trimestre</p>

Tavola di programmazione relativa al secondo trimestre classi Quarte

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Comunicare Comprende messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di diversa complessità</p> <p>Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, ecc. utilizzando linguaggi diversi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere, comprendere, redigere e riutilizzare brevi testi descrittivi, informativi e pubblicitari, quali lettere, messaggi pubblicitari, ecc.; • Descrivere esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti di interesse personale, di studio o di lavoro; • Conoscere e saper riferire aspetti culturali ed economici spagnoli e ispanoamericani; <p>OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI IN COERENZA ANCHE CON QUELLI DELL’ ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acquisire le competenze disciplinari per pianificare la risoluzione di problemi o realizzare piccoli progetti operando con flessibilità in vari contesti • Documentare opportunamente il proprio lavoro individuando, selezionando e gestendo le fonti di informazione. 	<p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vender un producto • La negociación <p>Microlengua-Comercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El comercio y la distribución. • La franquicia. • El albarán. • La factura. • Las aduanas. • Enviar documentación • La bolsa: introducción. • La bolsa: las inversiones. • Las cámaras de comercio locales y la cámara de comercio internacional. 	<p>Ci si avvarrà di un approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentui la centralità e l’autonomia dell’allievo. L’uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all’esposizione e all’uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Libri di testo LIM Laboratorio linguistico Fotocopie estratte da altri testi Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Secondo trimestre</p>

Tavola di programmazione relativa al terzo trimestre classi Quarte

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<ul style="list-style-type: none"> Collaborare e partecipare Interagisce in gruppo rispettando i diversi punti di vista Contribuisce alla realizzazione delle attività collettive Acquisire e interpretare l'informazione Acquisire l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comunicativi Interpreta criticamente valutando l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni 	<ul style="list-style-type: none"> Redigere <i>e-mail</i> e lettere; Utilizzare strumenti di consultazione; Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro <p>OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI IN COERENZA ANCHE CON QUELLI DELL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</p> <ul style="list-style-type: none"> Acquisire le competenze disciplinari per pianificare la risoluzione di problemi o realizzare piccoli progetti operando con flessibilità in vari contesti <p>Documentare opportunamente il proprio lavoro individuando, selezionando e gestendo le fonti di informazione.</p>	<ul style="list-style-type: none"> En busca de empleo. Comunicacion en el trabajo. El uso de las nuevas tecnologías en la comunicacion de empresa. La direccion de una empresa. El acta. Telemarketing. La sociedad. Tipos de sociedad. Agrupaciones de empresa. Las cooperativas. El correo electronico. La Unión Europea <p>Lectura de textos/ artículos e visión de películas y videos sobre aspectos de la cultura española e hispanoamericana.</p>	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentui la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Libri di testo LIM Laboratorio linguistico Fotocopie estratte da altri testi Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Terzo trimestre</p>

OBIETTIVI MINIMI CLASSI QUARTE

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti
<p>OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI in coerenza anche con quelli del progetto ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acquisire linguaggi settoriali • Consolidare la capacità di comunicare in modo chiaro ed efficace con vari mezzi • Operare collegamenti interdisciplinari • Elaborare, interpretare e rappresentare dati. 	<p>Comprendere argomenti semplici relativi alla realtà quotidiana Comprendere aspetti essenziali di argomenti di carattere tecnico-professionale Interagire in conversazioni semplici su argomenti quotidiani e di carattere tecnico-professionale Produrre un breve testo semplice di carattere tecnico-professionale. Utilizzare i dizionari anche settoriali, multimediali ed in rete Favorire lo sviluppo delle potenzialità di acquisizione logica di ragionamento e di autovalutazione Ridefinire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire un linguaggio settoriale minimo nella terminologia di base. • Assimilare il lessico relativo all'impresa • Assimilare le principali formule relative alle lettere commerciali. • Saper effettuare una ricerca in internet sulla storia di una impresa • Saper scrivere l'intestazione e lo schema di una lettera di richiesta di informazioni • Conoscere i principale tipi di società • Saper distinguere tra albaran e factura • Conoscere il concetto di Dogana • Saper definire il marketing nelle sue linee essenziali. 	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentui la centralità e l'autonomia dell'allievo. Uso della lingua straniera come strumento comunicativo.</p> <p>Lezione frontale verbale; Lezione frontale con strumenti multimediali; Uso di video (film, documentari);</p> <p>Lavoro di gruppo;</p> <p>Modalità deduttiva (esercitazione dopo la spiegazione);</p> <p>Modalità induttiva (osservazione sperimentale seguita da generalizzazioni teoriche); Ricerca guidata;</p>	<p>Libri di testo LIM Laboratorio linguistico Fotocopie estratte da altri testi Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>

PER L'ATTIVITA' DI ASL E PER IL NUMERO DI ORE RELATIVO (PRESUMIBILMENTE H 10 PER LA DISCIPLINA) SI RIMANDA ALLA PROGRAMMAZIONE DEL COORDINATORE DELLE SINGOLE CLASSI

Data 05/09/2018

Il Capo Dipartimento

prof.ssa De Gregorio Donatella