



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“FRANCESCO SAVERIO NITTI”
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
Liceo delle Scienze Umane con opzione Economico Sociale
LICEO SCIENTIFICO – Liceo Scientifico opzione SCIENZE APPLICATE
Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F. 94038280635
Sito web: <http://www.isnitti.gov.it> - e-mail: nais022002@istruzione.it - posta certificata: nais022002@pec.istruzione.it
40° DISTRETTO SCOLASTICO



PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTALE CLASSI QUINTE

DISCIPLINA LINGUA SPAGNOLA

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

INDIRIZZO: AFM (Amministrazione Finanza e Marketing)

CAPO DIPARTIMENTO PROF./SSA: De Gregorio Donatella

**DOCENTI DEL DIPARTIMENTO: Amicarelli Mariagrazia, Gouverneur Giulia Ughetta, Manetti
Giuseppina**

Tavola di programmazione relativa al primo trimestre classi Quinte

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Padroneggiare la lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale.</p> <p>Comprendere i punti essenziali di informazioni e messaggi orali e scritti in lingua standard, basati su funzioni comunicative.</p> <p>Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Produrre semplici testi scritti di tipo funzionale e a carattere personale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicare oralmente comprendendo i messaggi altrui, interagendo e rispondendo in modo adeguato in varie situazioni reali, dando maggior spazio alle funzioni comunicative e al lessico particolarmente legato al settore economico e aziendale; • esprimere con relativa spontaneità le proprie opinioni su argomenti generali e attinenti al proprio ambito professionale utilizzando un registro, un lessico e una fraseologia adeguati; • utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale; 	<p>Gramática:</p> <p>Repaso y profundización de las principales estructuras morfosintácticas estudiadas en el bienio anterior.</p> <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La entrevista de trabajo • Hablar del perfil del candidato • Microlengua-Comercio: • Repaso de todos los argumentos tratados en el bienio anterior • El <i>Currículum Vitae</i> • La carta de presentación • La lettera commerciale – Definizione e classificazione di Azienda • Organigramma di una Azienda • Definizione di Società - Tipo di Società • Società Cooperative – • Uso del lessico specifico al contesto. 	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, al fine di accentuare la centralità e l'autonomia dell'allievo.</p> <p>L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Laboratorio linguistico</p> <p>Fotocopie estratte da altri testi</p> <p>Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Primo trimestre</p>

Tavola di programmazione relativa al secondo trimestre classi Quinte

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Padroneggiare la lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale. Comprendere i punti essenziali di informazioni e messaggi orali e scritti in lingua standard, basati su funzioni comunicative. Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Produrre semplici testi scritti di tipo funzionale e a carattere personale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • leggere, comprendere e riutilizzare testi descrittivi, informativi e pubblicitari, quali <i>dépliants</i>, lettere, messaggi pubblicitari, articoli, ecc.; • comprendere messaggi orali cogliendone le idee principali e gli elementi di dettaglio; • produrre testi comunicativi relativamente complessi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali; • redigere <i>e-mail</i>, lettere, documenti commerciali; 	<ul style="list-style-type: none"> • Quejarse por algún mal servicio • Reaccionar a las quejas <p>Microlengua-Comercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las aduanas • La Bolsa • Los seguros • Bancos y Cajas de Ahorro • Productos financieros • Los microcréditos • La Banca Ética <ul style="list-style-type: none"> • Bancos <i>online</i> • La globalización • El Fondo Monetario Internacional <p>Lectura de textos/ artículos e visión de películas y cortometrajes sobre aspectos de la cultura española e hispanoamericana</p>	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, al fine di accentuare la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Laboratorio linguistico</p> <p>Fotocopie estratte da altri testi</p> <p>Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Secondo trimestre</p>

Tavola di programmazione relativa al terzo trimestre classi Quinte

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti	Tempi
<p>Padroneggiare la lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale. Comprendere i punti essenziali di informazioni e messaggi orali e scritti in lingua standard, basati su funzioni comunicative. Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Produrre semplici testi scritti di tipo funzionale e a carattere personale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • utilizzare lessico e fraseologia di settore codificati da organismi internazionali; • stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. • Utilizzare strumenti di consultazione; • Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. 	<ul style="list-style-type: none"> • El Banco Mundial • El Banco Central Europeo l mondo degli affari (Vari tipi di commercio – La franchigia – Multinazionali) • Civilización: • La Guerra Civil española (1936-1939) • La Dictadura de Francisco Franco (1939-1975) • Sociedad y economía en Hispanoamérica-Sectores económicos • Formas de gobierno.La España contemporánea: la Guerra Civil, el franquismo y el camino hacia la democraciaLa monarquía española • La Unión Europea.¿Qué es Europa?Historia y Tratados fundamentales de la UE.La Unión Económica y MonetariaLas Instituciones de la UE 	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, al fine di accentuare la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p>	<p>Laboratorio linguistico</p> <p>Fotocopie estratte da altri testi</p> <p>Internet per ricerche e per esercitazioni audio e video</p>	<p>Terzo trimestre</p>

OBIETTIVI MINIMI CLASSI QUINTE

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze	Attività didattica	Strumenti
<p>OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI RELATIVI ALL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</p> <p>Organizza il proprio apprendimento</p> <p>Perfeziona il proprio metodo di lavoro e di studio</p> <p>Individua, sceglie ed utilizza varie fonti e varie modalità di informazioni</p> <p>Potenziare le capacità di adottare strategie di studio efficaci.</p> <p>Selezionare il materiale ed organizzarlo in funzione allo scopo.</p>	<p>Comprendere argomenti semplici relativi alla realtà quotidiana</p> <p>Comprendere aspetti essenziali di argomenti di carattere tecnico-professionale</p> <p>Interagire in conversazioni semplici su argomenti quotidiani e di carattere tecnico-professionale</p> <p>Produrre un breve testo semplice di carattere tecnico-professionale.</p> <p>Utilizzare i dizionari anche settoriali, multimediali ed in rete</p> <p>Favorire lo sviluppo delle potenzialità di acquisizione logica di ragionamento e di autovalutazione</p> <p>Ridefinire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire un linguaggio settoriale minimo nella terminologia di base. • Assimilare le principali formule relative alle lettere commerciali. • Redigere un Curriculum con i propri dati • Saper effettuare una ricerca in internet sulla storia di una impresa • Conoscere i principali tipi di società • Saper scrivere l'intestazione e lo schema di una lettera di richiesta di informazioni • Definire i servizi bancari • Saper distinguere tra albaran e factura • Conoscere il concetto di Globalizzazione • Saper definire il marketing nelle sue linee essenziali. • Conoscere le principali tappe della guerra civile spagnola • Conoscere il concetto di Banca mondiale e BCE • Conoscere, per linee essenziali il concetto di UE dalla nascita al giorno d'oggi. 	<p>Approccio integrato, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, al fine di accentuare la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano.</p> <p>Lezione frontale verbale; Lezione frontale con strumenti multimediali; Uso di video (film, documentari);</p> <p>Lavoro di gruppo;</p> <p>Modalità deduttiva (esercitazione dopo la spiegazione);</p> <p>Modalità induttiva (osservazione sperimentale seguita da generalizzazioni teoriche); Ricerca guidata;</p>	

**PER L'ATTIVITA' DI ASL E PER IL NUMERO DI ORE RELATIVO (PRESUMIBILMENTE H 10 PER LA DISCIPLINA) SI RIMANDA ALLA
PROGRAMMAZIONE DEL COORDINATORE DELLE SINGOLE CLASSI**

Data 05/09/2018

**Il Capo Dipartimento
prof.ssa De Gregorio Donatella**