

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
STATALE  
“FRANCESCO SAVERIO NITTI”  
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO  
LICEO SCIENTIFICO – Liceo Scientifico opzione SCIENZE  
APPLICATE



Liceo Scientifico ad indirizzo SPORTIVO

Liceo delle Scienze Umane con opzione Economico Sociale

Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F.  
94038280635

Sito web: <http://www.isnitti.edu.it> - e-mail: [nais022002@istruzione.it](mailto:nais022002@istruzione.it) - posta  
certificata: [nais022002@pec.istruzione.it](mailto:nais022002@pec.istruzione.it)

I.I.S.S. "F. S. NITTI" DI NAPOLI  
Prot. 0004048 del 31/07/2023  
VI-1 (Uscita)

40° DISTRETTO SCOLASTICI

**OGGETTO: avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di collaudatore con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro**

**CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-22052**

**CUP: F64D22004100006**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università**

**Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2**

**NEXT GENERATION LABS –**

**LABORATORI PER LE PROFESSIONI DIGITALI DEL FUTURO**

Titolo Progetto

**FUTURE KNOWLEDGE**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-22052**

**CUP: F64D22004100006**

**Stato progetto: AUTORIZZATO**

**Importo finanziato: 164.644,23 €**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0050047.18-03-2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa l'atto di concessione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi."*
- CONSIDERATO** che l'incarico di *"collaudatore"* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di cui al verbale 345 del 20/12/2022 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità
- VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti di cui al verbale n.254 del 21/12/2022 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di cui al verbale n.344 del 16/9/22 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di cui al verbale n.346 del 9/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** la proposta del collegio dei docenti di cui al verbale n.256 del 24.02.2023 in merito ai titoli e competenze della figura professionale richiesta "Collaudatore"

**VISTO** la delibera del consiglio di Istituto di cui al verbale n.347 del 3/03/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione della figura professionale di “Collaudatore” così come proposte dal collegio nel verbale n. 256 del 24.02.2023 ovvero

**CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI – COLLAUDATORE INTERNO**

ELEMENTI	PUNTEGGIO
<p align="center"><b>Titoli prerequisites</b></p> <p align="center">(sono valutabili solo quelli afferenti la tipologia di intervento - max 25 punti)</p>	<p align="center"><b>Laurea magistrale (ex specialistica) o vecchio ordinamento</b></p> <p align="center">Voto 110/110 e lode – 110/110 = 8 punti  Voto 109/110– 105/110 = 7 punti  Voto 104/110– 100/110 = 6 punti  Voto inferiore a 100/110 = 5 punti</p>
	<p align="center"><b>Laurea triennale nuovo ordinamento; altre lauree; dottorato di ricerca (anche altri ambiti)</b></p> <p align="center">Voto 110/110 e lode – 110/110 = 5 punti  Voto 109/110– 105/110 = 4 punti  Voto 104/110– 100/110 = 3 punti  Voto inferiore a 100/110 = 2 punti</p>
	<p align="center"><b>Certificazioni informatiche (max 12 punti)</b></p> <p align="center">ECDL 4 pt;  certificazioni superiori: 4 pt</p>
<p><b>Esperienze/competenze in tecnologie informatiche maturate anche in altri settori professionali (max 25 punti)</b></p>	p. 5 per ogni anno di esperienza/competenza
<p><b>Progettazione di Attività connesse all'utilizzo delle tecnologie digitali (max 10 punti)</b></p>	p. 5 per ogni esperienza di progettazione
<p><b>Rapporti di collaborazione di tipo tecnico-informatico con Istituzioni Scolastiche e/o Enti formativi (max 25 punti)</b></p>	p. 5 per ogni esperienza di collaborazione
<p><b>Esperienza in qualità di collaudatore per attrezzature di tecnologia digitale nell'ambito di interventi F.E.S.R. (max 15 punti)</b></p>	p. 5 per ogni esperienza di collaudo

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “collaudatore” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione interna delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
<i>Collaudatore esecutivo tecnico</i>	1	N° 60 ore

Per l’incarico affidato e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

**Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 18.08.2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell’istituto o a mezzo PEC

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

### **Art. 7 Compiti del collaudatore**

1. Il Collaudatore ha l'incarico di certificare il rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori, e/o dei prodotti/forniture, e/o servizi e/o delle prestazioni, nonché degli

obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali

2. Nella fase di collaudo/certificazione di regolare esecuzione o verifica di conformità delle attrezzature e dei dispositivi durante la quale deve accertare l'effettiva conformità dei beni e delle attrezzature ai principi DNSH

3. Il Collaudatore deve verificare e assicurare – la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti; – l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste; – l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;

4. Assicura la registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie

5. Collabora con il Dirigente scolastico, con il DSGA e con l'esperto Progettista tecnico esecutivo per tutte le problematiche relative al Piano PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

6. Redige apposito verbale di collaudo e relaziona sull'attività svolta, con il relativo time sheet

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in una materia inerente alla progettualità degli ambienti innovativi (Architettura- scienze dei materiali-tecnologie ambientali-ecosostenibilità -informatica- pedagogia – scienza dell'educazione etc. etc.)
- b) Essere in possesso delle **COMPETENZE CERTIFICATE** in uno dei settori di intervento del progetto (tecnologie didattiche innovative – tecnologie STEM per la didattica nell'infanzia – strumenti per l'apprendimento etc. etc. etc.

### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Annunziata Campolattano\_

Il RUP Dirigente Scolastico

Annunziata Campolattano



di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

---

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

---

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI COLLAUDATORE**

**Criteri di ammissione:**

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico (solo per gli interni)
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

ELEMENTI	PUNTEGGIO
<b>Titoli prerequisiti</b> (sono valutabili solo quelli afferenti la tipologia di intervento - max 25 punti)	<b>Laurea magistrale (ex specialistica) o vecchio ordinamento</b> Voto 110/110 e lode - 110/110 = 8 punti Voto 109/110- 105/110 = 7 punti Voto 104/110- 100/110 = 6 punti Voto inferiore a 100/110 = 5 punti
	<b>Laurea triennale nuovo ordinamento; altre lauree; dottorato di ricerca (anche altri ambiti)</b> Voto 110/110 e lode - 110/110 = 5 punti Voto 109/110- 105/110 = 4 punti Voto 104/110- 100/110 = 3 punti Voto inferiore a 100/110 = 2 punti
	<b>Certificazioni informatiche (max 12 punti)</b> ECDL 4 pt; certificazioni superiori: 4 pt
<b>Esperienze/competenze in tecnologie informatiche maturate anche in altri settori professionali (max 25 punti)</b>	p. 5 per ogni anno di esperienza/competenza
<b>Progettazione di Attività connesse all'utilizzo delle tecnologie digitali (max 10 punti)</b>	p. 5 per ogni esperienza di progettazione
<b>Rapporti di collaborazione di tipo tecnico-informatico con Istituzioni Scolastiche e/o Enti formativi (max 25 punti)</b>	p. 5 per ogni esperienza di collaborazione
<b>Esperienza in qualità di collaudatore per attrezzature di tecnologia digitale nell'ambito di interventi F.E.S.R. (max 15 punti)</b>	p. 5 per ogni esperienza di collaudo

TOTALE 100 punti

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO  
DI COLLAUDATORE A VALERE SU:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro*

**CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-22052**

**CUP:F64D22004100006**

**Il sottoscritto** \_\_\_\_\_

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_ **residente a** \_\_\_\_\_ **Provincia di** \_\_\_\_\_

**Via** \_\_\_\_\_ **Codice Fiscale**

**Partecipante alla selezione nel ruolo di** \_\_\_\_\_ **nel progetto di cui in  
oggetto**

## DICHIARA

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del  
d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---