



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
"FRANCESCO SAVERIO NITTI"
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F. 9403828063
Sito web: <http://www.isnitti.gov.it> - e-mail: nais022002@istruzione.it - posta certificata: isnitti@pec.it
40° DISTRETTO SCOLASTICO



**Ai Revisori dei Conti
Alle RSU dell'Istituto
Sede**

**Spett.le A.R.A.N.
Via del Corso, 476
00186 Roma
integrativo@pec.aranagenzia.it**

**Spett.le C.N.E.L.
Viale Davide Lubin, 2
00196 Roma**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA REDATTA DAL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2010/2011

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.O.F. dell'Istituzione Scolastica, regolarmente predisposto e deliberato dagli OO.CC.;

VISTO il verbale n° 264 del Consiglio d'Istituto delibera n° 303 concernente l'utilizzazione del FIS;

VISTA la Relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, allegata al Contratto Integrativo;

Vista la Contrattazione Integrativa di Istituto, sottoscritta in data 10/01/2011 fra le RSU, le OO.SS. ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL comparto scuola 2006-09

Considerati gli indirizzi generali dell'attività della scuola e scelte di gestione del Consiglio di Istituto

Considerato l'ammontare dell'assegnazione del budget FIS per l'anno scolastico 2010-11, notificato dal MIUR con prot. n° 9245 del 21 settembre 2010

Tenuto conto :

- del CCNL comparto scuola 2006-09
- in particolare, l'art.6 del CCNL 29/11/2007
- del Decreto Legislativo n°150 del 27 ottobre 2009
- della Circolare Dipartimento Funzione Pubblica n°7 del 13 maggio

RELAZIONA

In merito al CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S 2010 / 2011, quanto segue :

PREMESSA

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti OO.CC..

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d'istituto si connota quale strumento efficace per regolare, nel rispetto del CCNL, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di questa organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

La parte normativa delinea:

le relazioni sindacali a livello d'istituto;

l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle nuove esigenze determinate anche dalla riduzione degli organici e al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando disfunzioni e carenze.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi UE, fondi Miur, ecc), siano finalizzati a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POF..

L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal POF e dagli organi collegiali dell'istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del POF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (POF e piani annuali delle attività del personale) il contratto di istituto sottoscritto dovrà assicurare lo svolgimento delle attività e funzioni e progetti previste nelle varie aree d'intervento :

- servizi all'utenza
- area legalità e cittadinanza
- promozione del bene-essere a scuola
- empowerment della comunicazione
- empowerment delle competenze di base e delle eccellenze
- empowerment delle competenze professionali
- empowerment delle competenze motorie

garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive nelle seguenti aree: attività didattiche extracurricolari, di recupero e potenziamento e di progetto, staff di direzione e servizi.

Ciò al fine di favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli studenti ed il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

TANTO PREMESSO

La Contrattazione Integrativa d'Istituto si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalle relative normative vigenti, con il rispetto della riserva di legge per le "materie escluse".

Il Contratto Integrativo risulta orientato e finalizzato al conseguimento di risultati ed obiettivi per il raggiungimento di adeguati livelli di prestazioni ed è teso così a facilitare in assoluto la corrispondenza piena delle scelte dell'Istituto alle attese dell'utenza a garanzia del servizio, rispettando gli effetti attesi per incrementare produttività ed efficienza.

Nella stesura del testo contrattuale si è tenuto conto del principio del rispetto della "natura premiale dell'erogazione delle risorse", in considerazione delle norme di legge che prevedono la rispondenza all'innovato quadro normativo.

Il nuovo contratto del Nitti è stato strutturato per far fronte alle sottoelencate esigenze, che si definiscono, quali obiettivi prioritari dell'azione di governo del servizio pubblico formativo erogato, cui esso è correlato:

- rendere riconoscibile e competitiva la propria offerta formativa;
- rispondere in modo ottimale alle esigenze culturali e professionali dei giovani che scelgono gli indirizzi di studio attivati,
- rispondere alla domanda di cultura e di professionalizzazione delle giovani generazioni, in una società esponenzialmente mutante;
- promuovere rapporti d'interscambio con il territorio (locale, nazionale e mediterraneo) e il mondo del lavoro
- promuovere analisi delle opportunità occupazionali, a lungo e a medio termine, nella prospettiva di nuovo sviluppo dell'area occidentale della città di Napoli e dell'uropeizzazione del mercato del lavoro;
- promuovere la spendibilità del titolo di studio, connessa alle richieste di competenza e di specializzazione nell'ambito giuridico, economico- aziendale, turistico e gestionale
- migliorare l'azione didattica nell'ottica della ricerca, dell'innovazione per il miglioramento dei processi d'insegnamento e apprendimento.
- assumere il processo di riordino della scuola secondaria superiore come sfida da cogliere, per rivedere e migliorare la propria offerta formativa (a partire dalla progettazione didattica strutturata in un processo di serio confronto con le linee guida);
- operare in stretta connessione con le Amministrazioni Locali, gli Enti e i Servizi del territorio (ASL, Università, Centri di Ricerca , Enti istituzionali, Associazioni di utenti , Ordini professionali, Associazioni datoriali ed imprese, Organismi ed Enti internazionali – Assemblea Parlamentare del Mediterraneo, etc.) per qualificare sempre più e meglio l'operato della Scuola come Istituzione che risponde pienamente ai compiti ad essa affidati dall'art.3 della Costituzione;
- aumentare il livello del successo formativo e della qualità degli apprendimenti, con particolare attenzione al raggiungimento delle competenze minime di cittadinanza legate all'obbligo scolastico;

- qualificare il Personale Docente, con particolare riferimento alle nuove dimensioni della didattica riferita alle nuove tecnologie informatiche e multimediali;
- qualificare il Personale Docente, con particolare riferimento alle nuove dimensioni della didattica riferita ai nativi digitali;
- qualificare il Personale ATA, con particolare riferimento alla gestione degli adempimenti informatizzati, alle nuove competenze e responsabilità dei dipendenti;
- dotare l'Istituto di una cultura e di strumenti per la prevenzione della dispersione scolastica e per gli interventi per gli alunni in difficoltà;
- sostenere la ricchezza dell'offerta formativa integrativa;
- migliorare i servizi amministrativi, nell'ottica dell'efficienza, della trasparenza e dell'efficacia e dell'organizzazione dell'istituto
- garantire il pieno rispetto delle normative sulla sicurezza;
- promuovere negli alunni e nei lavoratori la cultura della sicurezza;
- promuovere negli alunni e nei lavoratori il rispetto della privacy;

Nella piena consapevolezza degli spazi regolativi riservati alle diverse fonti e al potere datoriale, si è pensato alla Contrattazione Integrativa d'Istituto non come mero adempimento "burocratico-amministrativo", ma, piuttosto, come "strumento" che non può prescindere dalla valutazione della situazione concreta dell'Istituto; di conseguenza ci si è mossi coerentemente con gli obiettivi strategici sopra sintetizzati e che informano di sé sia il POF dell'Istituto che il Piano delle Attività e la documentazione presentata alla delegazione trattante.

In particolare si è ribadito l'obbligo per tutti i progetti di contenere l'indicazione esplicita degli obiettivi attesi e della misura del loro conseguimento, attraverso indicatori.

Il contratto risulta pienamente rispondente, quindi, al Piano Annuale delle Attività deliberato dal Collegio Docenti ed al Piano di lavoro del Personale ATA.

Le attività e gli incarichi per l'a.s.2010/11 finalizzati all'attuazione del P.O.F., assegnati, sulla base dell'Organigramma, nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, sono finalizzati a promuovere ed attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola, sia della "performance del servizio scolastico" in continuità con gli anni precedenti.

Come nelle pregresse contrattazioni, "i compensi accessori di cui al FIS verranno attribuiti ed assegnati non in maniera indifferenziata", ma in relazione all'effettivo carico di lavoro richiesto, attuando, così, i principi ispiratori della Contrattazione Integrativa d'Istituto, in particolare quelli della "selettività e differenziazione" e comunque "sulla base dei risultati conseguiti" nella realizzazione di una scuola di qualità, efficiente ed efficace per il successo formativo di ciascun alunno, a garanzia dell'interesse della collettività.

Le attività incentivabili saranno conseguentemente liquidate previa analisi, verifica e valutazione finale degli obiettivi raggiunti nel rispetto degli indicatori programmati.

In attesa del rinnovo contrattuale nazionale del comparto scuola e delle norme specifiche che consentano di trasformare realmente una contrattazione di tipo "quantitativo", in una di tipo "qualitativo", in modo da commisurare i risultati ottenuti in relazione agli obiettivi fissati, si è però considerato tale aspetto come finalità fondamentale di tutta la Contrattazione, richiamando nel documento contrattuale il rispetto delle norme di legge, sia per quanto riguarda le materie negoziali, sia per quanto riguarda il divieto di distribuzione a pioggia delle risorse. Coerentemente con le previsioni di legge, gli impegni di spesa per il pagamento dei compensi sono programmati in due tranches:

la prima riferita ai 4/12 (da settembre a dicembre 2010) dell'anno scolastico, la seconda, riferita agli 8/12 (gennaio/agosto 2011); ciò, in quanto, dal primo gennaio 2011 le liquidazioni saranno predisposte con



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
"FRANCESCO SAVERIO NITTI"

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE

Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F. 9403828063

Sito web: <http://www.isnitti.gov.it> - e-mail: nais022002@istruzione.it - posta certificata: isnitti@pec.it

40° DISTRETTO SCOLASTICO



riferimento alla modalità del “cedolino unico”, secondo le indicazioni operative che saranno fornite dal MIUR.

In relazione agli adempimenti connessi, si dispone che la pubblicazione e diffusione della contrattazione d’Istituto (con allegata alla medesima copia della relazione tecnico-finanziaria, redatta dal direttore dei sevizi Generali e amministrativi e copia della presente Relazione Illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell’intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del P.O.F.) avvenga il giorno dell’avvenuto rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione prevista.

Infine si sottolinea che, nel corso della trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da fattiva collaborazione e nel pieno rispetto di prerogative ed ambiti di competenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annunziata Campolattano