

Prot. n. 3163 /C1t

Napoli, 07/08/2012

ACCADEMIA BRITANNICA
VIA ZURLO, 5
86100 CAMPOBASSO
info@ihcampobasso.it; info@pec.accademiabritannica.com
fax 0874 481321

EMMECI Viaggi
Via Girolamo Santacroce 21 a/b/c
80129 NAPOLI
gruppi@emmeciviaggi.it; emmeciviaggi@pec.it
fax 081/5562037

COSVITEC S.C.a.R.L.
Via Galileo Ferraris 171
80142 Napoli
info@cosvitec.eu; cosvitec@pec.cosvitec.eu
081/6023912

PRIMA AZIENDA S.r.l.
Via dei Mille 74
80121 NAPOLI
info@primazienda.it
Fax 081/426182

MATER S.C.a.R.L.
Via Brece a s.Erasmo 112/114
80146 Napoli
mater@mater.it; mater@pec.mater.it
Fax: 081/19563334

OGGETTO: Lettera di invito alla presentazione offerte per l'affidamento, a mezzo procedura ristretta di cottimo fiduciario, di pacchetto chiuso per servizio di formazione, trasferimenti, assicurazioni, vitto alloggio e viaggio n° 1 gruppi di allievi con relativi accompagnatori, Fondi Strutturali 2007/2011- Programma Operativo "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave"- Obiettivo C Azione 5 – Stage/Tirocini aziendali

codice nazionale C-5-FSE04 POR CAMPANIA-2012- 428
CUP F65C12000420007
CIG 4469717F23
intitolato :

STAGE IN SOCIETÀ DI CONSULENZA E PROGETTAZIONE
CON FONDI EUROPEI

PREMESSA

La presente lettera di invito a partecipare alla gara è stata redatta ai sensi e per gli effetti del D.lgs.163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato ed integrato dal D.Lgs.152/2008, dalla L.201 del 22 dicembre 2008, dalla L.94 del 15 luglio 2009, dalla L.102 del 3 agosto 2009 e dalla L.166 del 26 novembre 2009 e del suo Regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. n.207 del 5 ottobre 2010; in conformità alla L.136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", come modificata ed integrata D.L.187 del 12 novembre 2010 convertito in legge con modificazioni dalla L.217 del 17 dicembre 2010, e dalle Determinazioni dell'A.V.C.P. n.8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010 e Deliberazione del 3 novembre 2010 per l'attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della L.266 del 3 dicembre 2005 resa esecutiva con D.P.C.M. del 3 dicembre 2010, relativa al versamento dei contributi per le gare a favore all' A.V.C.P.

Ai fini del presente viene applicato il combinato disposto dell'art.125 comma 11 del D.L.gs.163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" e dell'art.34 del D.I. n.44/2001 per acquisizione sotto soglia di rilevanza comunitaria con gara realizzata con procedura ristretta mediante cottimo fiduciario a garanzia del rispetto dei principi della trasparenza e della parità di trattamento.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli in grado di fornire il servizio/i richiesti garantendo la coerenza con le caratteristiche tecnico/qualitative caratterizzanti il progetto ed in possesso delle abilitazioni allo svolgimento del servizio/i affidato/i attestati da idonee certificazioni ad hoc.

Si invita codesta società/impresa a presentare la propria migliore offerta prezzi per la fornitura dei servizi richiesti in oggetto e meglio di seguito specificati alla voce "oggetto del servizio", la cui fornitura sarà regolata dalle condizioni contrattuali che di seguito sono meglio specificate.

ARTICOLO 1 **OGGETTO DEL SERVIZIO**

STAGE AZIENDALE A BRUXELLES

Soggiorno di quattro settimane con stage aziendale presso idonea azienda di consulenza alle imprese nel campo della Europrogettazione a BRUXELLES (preceduto da 10 ore di formazione preparatoria propedeutica presso sede Nitti) per allievi e accompagnatori partecipanti

(stage aziendale presso idonea azienda di consulenza alle imprese nel campo della Europrogettazione per alunni e docenti + vitto, alloggio, transfer, assicurazioni, e trasporti A/R, visite guidate – PACCHETTO ALL INCLUSIVE)

della durata di 160 ore per n. 1 gruppo di allievi partecipanti - con rilascio attestato di partecipazione Europass.

da realizzarsi nel periodo: a partire dal 10/09/2012 al 27/10/2012 (termine perentorio)

Il gruppo, che seguirà uno stage aziendale intitolato:

STAGE IN SOCIETÀ DI CONSULENZA E PROGETTAZIONE CON FONDI EUROPEI

è appartenente all' I.I.S.S. " Francesco Saverio NITTI" di Napoli sito in via J-F. Kennedy 140-142,

✚ È prevista la partenza di n. 1 gruppi di allievi totale 15 allievi.

+

6 docenti tutor come sopra indicati (dei quali 2 rimarranno con il gruppo per le prime 2 settimane, 2 tutor li sostituiranno nella terza settimana e 2 tutor nella quarta ed ultima settimana)

TOTALE min. 21 persone

appartenenti all' I.I.S.S. "Francesco Saverio NITTI" di Napoli, sito in via J. F. Kennedy 140-142,

- ✚ Viaggio di andata e ritorno da NAPOLI, sede I.I.S.S. "Francesco Saverio NITTI" di Napoli - via J-F. Kennedy 140-142, a BRUXELLES con l'uso di AEREO da Napoli o Roma (in tale ipotesi uso di bus G.T. da Napoli A/R), per tutti i partecipanti (15 alunni + 2 tutor a inizio e fine stage),
- ✚ Inoltre viaggio di ritorno + transfer da e per l'aeroporto per i 2 TUTOR che rientrano a Napoli dopo le prime due settimane e dopo la terza settimana,
- ✚ Inoltre, viaggio di andata e ritorno + transfer da e per l'aeroporto per i 2 TUTOR, che sostituiranno i primi due tutor nella terza settimana;
- ✚ Inoltre, viaggio di andata + transfer da e per l'aeroporto per i 2 TUTOR che effettueranno la quarta settimana e rientreranno col gruppo di alunni
- ✚ Soggiorno in struttura alberghiera immediate vicinanze luogo stage, con caratteristiche alberghiere superiori a tre stelle, con trattamento di pensione completa per n. 4 settimane per n. 21 partecipanti (15 allievi + 2 tutor per le prime due settimane + 2 tutor per la terza settimana + 2 tutor per la quarta settimana).
- ✚ In caso di allocazione in struttura alberghiera dei partecipanti dovrà essere previsto - Servizio giornaliero di accompagnamento da e per la struttura dove si effettua lo stage aziendale e/o al servizio degli studenti per ogni esigenza.
- ✚ 10 ore di formazione preparatoria propedeutica allo stage aziendale, da svolgersi presso sede Nitti prima della partenza, a cura di esperto aziendale, per lo svolgimento di attività dedicate alle informazioni circa l'organizzazione dell'azienda, la qualità, la normativa sulla sicurezza, la tutela della salute e dell'ambiente.
- ✚ Somministrazione in loco di stage aziendale per n. 40 ore settimanali x n. 4 settimane (TOT. 160 ore) da parte di idonea azienda di consulenza di servizi alle imprese nel campo della Europrogettazione, finalizzata al rilascio della certificazione di competenze di raccordo scuola-lavoro da certificare mediante rilascio di Certificato Europass.
- ✚ Copertura assicurativa per infortuni, bagaglio, assistenza sanitaria NO STOP e danni contro terzi (Responsabilità Civile), annullamento viaggio, per tutti i componenti durante l'intera durata del soggiorno

- ✚ **Programma specifico di approfondimento ed integrazione della cultura del paese ospitante: visite guidate e culturali, musei, cinema e teatro e/ altro. La ditta alleggerà programma dettagliato con indicazione delle mete da visitare nei week end e dei relativi costi (trasporto, biglietteria, vitto), specificando le attività incluse (minimo due visite guidate da 1 giorno) e quelle non incluse come facilities (Lotto 3) nell'offerta presentata.**

Per le attività non incluse, che siano state espressamente accettate dall'Istituto, gli importi relativi alla conoscenza del territorio saranno rimborsati al di fuori dell'importo posto a bando, sulla base dei preventivi forniti ed approvati.

- ✚ **L'importo complessivo a base di gara è così ripartito:**

Area Formativa

- **fino ad un massimo di E. 9.600,00 (E. novemilaseicento/00 - IVA inclusa) per n.2 tutor dell'azienda presso la quale gli alunni effettueranno lo stage, previa documentazione mediante apposito registro firme;**
- **fino ad un massimo di E. 300,00 (E. trecento/00 - IVA inclusa) per le 10 ore da svolgersi presso il Nitti propedeutiche allo stage, svolte da un tutor aziendale.**

Spese viaggio, vitto, alloggio ed assicurazioni:

fino ad un massimo di E. 47.250,00 (E. quarantasettemiladuecentocinquanta/00 - IVA inclusa)

costo complessivo del servizio omnicomprensivo (IVA inclusa) per tutti i partecipanti 21, compreso di cui 6 tutor (che si alterneranno).

ARTICOLO 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Per la partecipazione alla gara di cui alla presente codesta società/impresa dovrà essere in possesso, pena l'esclusione, della seguente documentazione amministrativa:

- Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 della Legge n. 445/2000 dal legale rappresentante della stessa o da persona dotata di poteri di firma, attestanti:***
 - **iscrizione alla C.C.I.A.A.**, con indicazione dell'oggetto sociale e dei soggetti con potere di rappresentanza e con indicazione se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero iscrizione ai Registri professionali o commerciali dello Stato CE di residenza se l'esercente l'impresa è straniero non residente in Italia, **con indicazione dell' attivazione dell' oggetto sociale, di cui al punto successivo, almeno da almeno tre anni;**
 - l'espressa previsione, nell'oggetto sociale, della attività di organizzazione di viaggi di istruzione e/o formazione e attività analoghe;
 - dichiarazione relativa alle pregresse esperienze per analoghi progetti positivamente realizzati con istituzioni scolastiche pubbliche, Università e altri Enti, nei paesi dell'U.E.;
 - dichiarazione di inesistenza di condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare e/o degli amministratori della impresa/società;

- dichiarazione attestante di aver maturato un'esperienza almeno triennale nel settore dei viaggi e delle visite guidate attraverso iniziative e attività effettuate in collaborazione con istituzioni scolastiche pubbliche e altri enti;
 - dichiarazione di piena ottemperanza agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori posti a carico del datore di lavoro ed a favore dei dipendenti, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - dichiarazione attestante un fatturato relativo alla fornitura di servizi inerenti l'oggetto della presente gara, realizzato nell'ultimo triennio almeno pari ad €100.000,00 accompagnata da apposito elenco delle forniture erogate e dalle relative certificazioni dei committenti, o da autocertificazione in merito che sarà oggetto di verifica specifica in caso di aggiudicazione.
- b. Fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.**

ARTICOLO 3 **Divieti ed esclusioni**

La contestuale partecipazione quale singoli e/o quali soggetti o imprese componenti di un raggruppamento di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., andrà segnalata nell'allegato B .

Sono, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

ARTICOLO 4 **Possesso requisiti**

Ai fini della dimostrazione della capacità economica e finanziaria (art.13 D.Lgs. 157/95):

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, attestante il volume d'affari globale negli esercizi 2009-2010-2011.

Ai fini della dimostrazione della capacità tecnica (art.14 D.Lgs.157/95):

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, con l'elenco delle principali forniture effettuate nel "Settore Scuola e Università " durante gli ultimi 3 anni, dovendosi indicare per ogni fornitura: data, importo, destinatario, descrizione dei servizi offerti.

Il possesso di tale requisito andrà comprovato, a richiesta eventuale di questa stazione appaltante, con la presentazione delle relative certificazioni dei committenti.

ARTICOLO 5 **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

- ***Busta "A" contenente la documentazione amministrativa***

Le società/imprese devono produrre la seguente documentazione amministrativa:

- domanda di partecipazione alla gara (Allegato A vedi pag 19), con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante della società/impresa ovvero, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 3, comma 11 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dalla Legge 16 giugno 1998, n. 191 (allegando cioè fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità);
- idonea certificazione dalla quale risulti la denominazione dell' Impresa, nome e cognome, luogo e data di nascita della persona abilitata ad impegnare e a quietanzare in nome e per conto di essa;

documentazione di cui ai “Requisiti Di Partecipazione Richiesti”:

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, attestante il volume d'affari globale negli esercizi 2009-2010-2011 ai fini della dimostrazione della capacità economica e finanziaria (art.13 D.Lgs. 157/95):

- elenco delle esperienze maturate nel triennio come precedentemente specificato ai fini della dimostrazione della capacità tecnica (art.14 D.Lgs.157/95);
- descrizione e specificazione della struttura organizzativa (mezzi, materiali, ecc.) di cui l'offerente dispone e finalizza alla prestazione del servizio;
- dichiarazione con la quale la società/impresa dà atto di essere edotta di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei o del prezzo offerto e delle condizioni contrattuali e che possono influire sulla fornitura del servizio e di riconoscere remunerativi i prezzi o il prezzo medesimo.
- Dichiarazione cumulativa di cui all'allegato B (vedi pagine da 20 a 23 che qui si intendono integralmente trascritte)

➤ **Busta “B” contenente l'indicazione dell'offerta tecnico economica**

Le offerte regolarmente firmate dal legale rappresentante della società/impresa con l'indicazione **dell'offerta tecnica e del prezzo con IVA e senza IVA** devono essere presentate tenendo presente tutto quanto richiesto nella presente lettera-invito, **secondo le modalità proprie dell'azienda offerente** (brochures, depliant, materiale informativo) ,

Tale offerta dovrà essere espressa anche sinteticamente **su propria carta intestata secondo l'allegato C (Riepilogativo Offerta vedi pagine da 24 a 27), a pena di esclusione.**

Tutto quanto innanzi indicato andrà riposto in unica busta chiusa recante al suo esterno la scritta **“Contiene Preventivo_C5-FSE04_POR_CAMPANIA-2012-428 Obiettivo C Azione 5 – Stage e tirocini aziendali- intitolato STAGE IN SOCIETÀ DI CONSULENZA E PROGETTAZIONE CON FONDI EUROPEI**

Tale busta deve essere sigillata, controfirmata su tutti i lembi di chiusura e non deve contenere altri documenti.

Tale offerta dovrà rispettare i requisiti minimi obbligatori richiesti del servizio di cui all' ALLEGATO C e dovrà contenere indicazione dei costi complessivi con IVA e senza IVA.

Inoltre, dovrà essere indicata descrizione dettagliata dell'organizzazione del viaggio-soggiorno – stage aziendale (organizzazione del trasporto-trasferimento, soggiorno, le strutture utilizzate (denominazione luogo, n. telefonici) sia quelle destinate ad alloggio (sistemazione nelle stanze, servizi igienici etc.), sia quelle previste per attività didattiche e escursioni

ARTICOLO 6

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE

La busta contenente la documentazione amministrativa (busta A) sopraindicata e l'altra busta sigillata contenente esclusivamente offerta tecnico economica (busta B), dovranno essere riposte **in un unico plico chiuso**, sigillato e siglato sui tutti i lembi sul quale dovrà essere indicata la denominazione o la ragione sociale completa della società/impresa mittente e l'oggetto della gara come da lettera di invito, dovrà pervenire al seguente indirizzo:

I.I.S.S. " Francesco Saverio NITTI" di Napoli- via J-F. Kennedy 140-142, con qualsiasi mezzo, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 agosto 2012 (TERMINE PERENTORIO), recante all'esterno la dicitura "Contiene Preventivo C5-FSE04-POR-CAMPANIA-2012-428-Obiettivo-C Azione 5- "Tirocini/Stage aziendali" - "STAGE IN SOCIETÀ DI CONSULENZA E PROGETTAZIONE CON FONDI EUROPEI"

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato non sarà in alcun caso preso in considerazione, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedito a mezzo servizio postale e recante timbro attestante la partenza in data.

Inoltre, per tale tipologia d'invio è necessario ed obbligatorio allegare alla domanda fotocopia del documento di identificazione del sottoscrittore.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando che la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante sia anteriore al termine medesimo.

Tali plichi verranno considerati come non consegnati ed esclusi dalla valutazione.

Inoltre, il plico consegnato direttamente a mano all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, potrà essere consegnato da parte del rappresentante legale della Ditta, ovvero di persona a ciò autorizzata.

Non verranno altresì considerati e saranno esclusi dalla valutazione, i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e gli estremi completi della mittente impresa concorrente.

Trascorso il termine perentorio sopra fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Tutte le documentazioni che compongono l'offerta dovranno essere redatte in lingua italiana e sottoscritte, con firma leggibile, da persona nella piena capacità di agire, abilitata ad impegnare il concorrente.

Dovranno pervenire in forma cartacea e firmata in forma manuale, senza obbligo di utilizzo di modulistica predisposta dalla stazione appaltante(art. 73 D.Lgs. 163/2006).

Non saranno valutate offerte incomplete, o condizionate, o mancanti di uno dei documenti richiesti,

o non recanti la firma del legale rappresentante e la formula di integrale accettazione - con la quale **si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato-lettera d'invito dagli artt.1 al 23, senza eccezione alcuna, ed, in particolare, gli artt. 9-10-11-20-21.** L'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi - offerte presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

L'Istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

ARTICOLO 7 **ESCLUSIONE DALLA GARA**

Le offerte saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia pervenuto o non sia stato debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della gara;
- Il plico sia recapitato a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza di presentazione fissato anche se recante il timbro postale attestante la data di spedizione in partenza entro il termine predetto.
- L'offerta tecnica ed il prezzo non siano contenute nell'apposita diversa busta interna o che questa non sia stata debitamente chiusa, sigillata e firmata su tutti i lembi o che contenga altri documenti;
- L'offerta contenete il prezzo non sia debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della società/impresa,
- L'offerta contenete il prezzo non sia conforme alle caratteristiche minime del servizio richiesto di cui all'ALLEGATO C.
- Anche uno solo dei documenti a corredo manchi o sia incompleto, o irregolare o non conforme a quanto richiesto, non siano redatti in lingua italiana e sottoscritti, e/o siano privi di firma leggibile, e/o non siano sottoscritti da persona nella piena capacità di agire, abilitata ad impegnare il concorrente.
- Dovranno pervenire in forma cartacea e firmata in forma manuale, senza obbligo di utilizzo di modulistica predisposta dalla stazione appaltante(art. 73 D.Lgs. 163/2006)
- Non saranno valutate offerte incomplete, o condizionate, o mancanti di uno dei documenti richiesti, o non recanti la firma del legale rappresentante
- **NON saranno valutate offerte prive della dicitura con la quale "si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato - lettera d'invito dagli artt. 1 al 23, senza eccezione alcuna, ed , in particolare gli artt. 9-10-11-20-21".**

ARTICOLO 8 **PROCEDURE DI GARA**

Il Dirigente Scolastico, quale Presidente della Commissione Acquisti, procederà in data

21 agosto 2012 alle ore 14,00 in seduta aperta al pubblico alla quale possono esercitare la facoltà di assistere le ditte offerenti con il loro legale rappresentante o con persona all'uopo dallo stesso delegata, previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, ed in particolare all'apertura delle buste **A Documentazione**

Amministrativa, alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, alla esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei requisiti.

In una o più sedute riservate, la Commissione procede all' apertura delle

buste **B: Offerta Economica** contenente l'offerta tecnica ed economica dei concorrenti ammessi, valuta le offerte ed assegna i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti, verbalizzando il relativo risultato.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'istituto;
- l'Istituto si riserva di non procedere all' aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- l'istituto si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente, senza che nessun corrispettivo debba essere dovuto alla ditta concorrente né a titolo di rimborso e/o compenso, né a titolo risarcitorio;
- l'istituto si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione, senza che nessun corrispettivo debba essere dovuto alla ditta concorrente, né a titolo di rimborso e/o compenso, né a titolo risarcitorio.

ARTICOLO 9 **CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto;
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata.

La risoluzione dà altresì all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Amministrazione rispetto a quello previsto.

ARTICOLO 10 **SOSPENSIONE**

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

ARTICOLO 11 **RECESSO**

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata (attestata da documentazione giustificativa), comprensiva delle spese sostenute (attestata da documentazione giustificativa), e comunque ad un importo onnicomprensivo massimo che non può andare oltre la misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

ARTICOLO 12 **LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla vigente normativa di Legge Nazionale e ove applicabile dalla vigente normativa Comunitaria.

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Napoli – residenza dell'Avvocatura distrettuale dello Stato territorialmente competente.

ARTICOLO 13 **EFFICACIA**

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'Aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per questa stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

ARTICOLO 14 **RINVIO ex LEGE**

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

ARTICOLO 15 **ESPLETAMENTO DELLA GARA**

L'espletamento della gara avverrà presso la sede di questo Istituto Tecnico **il giorno 21 agosto 2012**. La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico ed istituita ai sensi e per gli effetti dell'art.84 del D.lgs.166/2006 "Codice dei Contratti", che procederà alla valutazione in base ai criteri di seguito indicati:

- prezzo;
- capacità economica
- qualità del servizio offerto;
- qualità tecnica riferita all'adeguatezza qualitativa dell'esperienza pregressa maturata dalla ditta ed alla struttura organizzativa .

Si precisa che i prezzi offerti si intendono fissi e devono in ogni caso rimanere validi ed invariati fino al 31 dicembre 2012, per cui in caso di aggiudicazione l'eventuale richiesta di una revisione dei prezzi offerti stabiliti comporterà l'immediata rescissione del contratto di appalto e la cancellazione dall'albo dei fornitori di questo Istituto.

ARTICOLO 16 **CRITERI DI SCELTA DEL MIGLIOR OFFERENTE**

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti parametri.

A) Massimo 50 punti da attribuire al prezzo offerto **Prezzo – TOTALE MAX 50 PUNTI SU 100 –**

I 50 punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente:

offerta più bassa pervenuta x 50

offerta della ditta concorrente

al prezzo totale più basso, al netto di IVA, sarà attribuito il punteggio più alto;

Alle altre offerte sarà assegnato un punteggio inversamente proporzionale, calcolato con la formula sopra descritta.

B) Massimo 5 punti per la capacità economica così calcolata:

Media del fatturato degli anni 2009-2010-2011 di cui alla dichiarazione richiesta all'art 4 c.1

E quindi

Fatturato medio	Punteggio
Fino a 250mila euro	0
da 250mila a 500 mila euro	1
Da 500 mila ad un milione di euro	3
Oltre un milione di euro	5

C) Massimo 30 punti da attribuire alla qualità del servizio secondo i sottoelencati parametri, fatti salvi i requisiti minimi obbligatori del servizio come indicati nella tabella:

Tabella dei criteri di valutazione qualità

Lotto 1: Formazione e certificazione	Punteggio
STAGE AZIENDALE	
Stage presso idonea azienda di consulenza alle imprese nel campo della Europrogettazione Lo stage deve corrispondere obbligatoriamente a 160 ore per la durata complessiva di quattro settimane	Requisiti minimi obbligatori
Le attività dovranno essere seguite da tutors dell'azienda ospitante dedicati agli allievi stagisti ,	Requisiti minimi obbligatori
L'azienda mediante i tutors assisterà gli stagisti affinché apprendano, mediante pratica, le diverse mansioni aziendali e acquisiscano competenze in euro progettazione , fornendo all'uopo anche materiale didattico utile.	Requisiti minimi obbligatori
La spiegazione delle attività da svolgere sarà tenuta in Inglese/Francese, e su richiesta degli stagisti il tutor dovrà sapersi esprimere in Italiano.	Requisiti minimi obbligatori
Corso per minimo n. 15 studenti.	Requisiti minimi obbligatori
ATTESTAZIONE EUROPASS	
Alla fine del corso di studio, andrà prevista una verifica mediante simulazione, per attestare il livello delle competenze acquisite da ciascuno stagista. L'Azienda rilascerà quindi ad ogni studente un attestato di partecipazione in formato Europass , riportante l'esatta durata del corso, le attività svolte e le competenze acquisite. esperienze di workshop presso Commissione Europea	requisito obbligatorio a. Punti 2 se realizzato workshop c/o Commissione Europea



Lotto 2: <u>Viaggio e trasporto</u>	Punteggio
<p>Volo di linea A/R come da art. 1 del bando per tutti i partecipanti con partenza dall'aeroporto di Napoli e arrivo all'aeroporto di Bruxelles In caso di partenza/arrivo da/a Roma bus GT da e verso Napoli. Tasse aeroportuali nazionali e internazionali incluse. Bagaglio 20kg. Biglietti così suddivisi: Partenza da Napoli verso la destinazione: min 15 alunni + 2 adulti</p> <p>Sabato o domenica della seconda settimana: n. 2 biglietti da Napoli a Bruxelles e n. 2 biglietti adulti dalla Bruxelles a Napoli compreso i transfer da e per gli aeroporti; Sabato o domenica della terza settimana: n. 2 biglietti da Napoli a Bruxelles e n. 2 biglietti adulti da Bruxelles a Napoli compreso i transfer da e per gli aeroporti.</p> <p>Ritorno dalla destinazione (al termine delle due settimane) a Napoli: min 15 alunni + 2 adulti</p>	<p>Requisito minimo obbligatorio</p> <p>punti 2 - se compagnia di bandiera</p> <p>Punti 0 - se compagnia low cost</p>
<p>Bus riservato o rail pass a/r da e verso la sede dello stage per consentire agli allievi ogni giorno di raggiungere luogo stage</p>	<p>a1. Punti 2 se bus</p> <p>a2. Punti 1 se rail pass</p>

Lotto 3: <u>Alloggio, servizi e facilities</u>	Punteggio
<p>polizza assicurativa per tutto il periodo di soggiorno per tutti i partecipanti con le seguenti caratteristiche: RC (requisito minimo obbligatorio)</p> <p>Assicurazione sanitaria e assistenza medica non stop</p> <p>Copertura bagagli</p> <p>Copertura assicurativa per annullamento</p>	<p>Punti come segue:</p> <p>a1. Massimale superiore a unmilionecinquecentomila,00 = punti 2</p> <p>a2. Massimale da cinquecentomila,00 a unmilionecinquecentomila,00 = punti 1</p> <p>a.3 Massimale al di sotto di cinquecentomila,00 = punti 0</p> <p>Inclusa = punti 2 Non inclusa = punti 0</p> <p>Inclusa = punti 1 Non inclusa = punti 0</p> <p>Inclusa = punti 2 Non inclusa = punti 0</p>



<p>alloggio x minimo 15 alunni - alloggio in struttura alberghiera nelle immediate vicinanze luogo stage, con servizi in camera di qualità superiore a 3 stelle, con servizi in camera e disponibilità di Internet per attività connesse all'uso della piattaforma PON</p> <p>- alloggio docenti in camera singola (2 camere/ settimana x 4 settimane)</p>	<p>Punti come segue: requisito obbligatorio a1. superiore 3 stelle = punti 3 3 stelle = punti 0</p> <p>a2. Camere doppie = punti 2 Camere triple = punti 0</p> <p>Requisito minimo obbligatorio</p>
<p>Vitto: colazione + pensione completa (colazione e cena in hotel obbligatorio)</p>	<p>Punti come segue: requisito obbligatorio a1. Fullboard bevande incluse= punti 2 a2. Fullboard bevande escluse= punti 0</p>
<p>Escursioni e tempo libero:</p> <p>escursione di una giornata + visita di mezza giornata a settimana</p> <p>Visite come sopra con guida turistica compresa. e trasporto</p> <p>Servizio BUS G.T. a disposizione per escursioni durante week end</p>	<p>Punti come segue:</p> <p>Requisiti minimi obbligatori</p> <p>inclusi = punti 3 da pagare a parte = punti 0</p> <p>inclusi = punti 2 da pagare a parte = punti 0</p>
<p>Gratuità: Per ogni gratuità relativa a tutti e tre i lotti Quote complete Alunni</p>	<p>Punti come segue: 1 punto per ogni gratuità (max 2 gratuità)</p>
<p>Aggiornamento in euro progettazione per Docenti</p>	<p>Punti come segue: 1 punto per ogni gratuità (max 3 gratuità)</p>

D) Massimo 15 punti da attribuire alle qualità tecniche, così determinati:

Qualità tecnica	Criterio	Punteggio
Anni esperienza lavorativa	a. Più di 5 anni b. Meno di 5 anni	Punti 5 Punti 3
Esperienza in viaggi studio e stage all'estero scuola-università o altri Enti	Più di 5 anni Meno di 5 anni	Punti 10 Punti 5

ARTICOLO 17

OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del Committente, sollevando questo ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente Appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore di cui è titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

ARTICOLO 18

ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- le società/imprese destinatarie dovranno dare immediato riscontro dell'avvenuta ricezione del presente a mezzo e-mail nais022002@istruzione.it
- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

ARTICOLO 19

AFFIDAMENTO della GARA

- 1) **La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità.**
- 2) **La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti dal presente bando.**
- 3) Secondo quanto previsto dall'art. 81, comma 3 del D.lgs.163/06, la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 4) non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello indicato in lettere;

- 5) non sono ammesse offerte in aumento;
- 6) in caso di incongruenza tra prezzo unitario offerto e prezzo complessivo verrà considerato il prezzo unitario e rettificato d'ufficio il complessivo;
- 7) in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (sorteggio)
- 8) non sono ammessi lavori o forniture in subappalto;
- 9) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 48 e successive modificazioni;

Il Dirigente scolastico si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il Dirigente scolastico, con suo provvedimento, procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, tenuto conto del verbale di gara e comunicherà l'avvenuta aggiudicazione entro 24 ore, a mezzo fax. Ove nel termine fissato dall'Amministrazione la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione, procedere all'applicazione delle sanzioni previste ed eventualmente aggiudicare la fornitura al concorrente che segue in graduatoria di gara. In caso di verificata discordanza tra le dichiarazioni e la documentazione probatoria e/o qualora dalla documentazione emergono condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione il concorrente primo classificato sarà considerato non in possesso dei requisiti richiesti, e quindi escluso dalla gara, provvedendo ad aggiudicare la fornitura al concorrente che segue in graduatoria di gara.

Dopo l'individuazione della società/impresa destinataria ed al fine dell'affidamento ad essa del servizio oggetto della gara, questa stazione appaltante inviterà il soggetto, nei termini indicati nello stesso invito, a produrre - a controllo delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara, la relativa documentazione probatoria delle dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto di appalto.

L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata all'acquisizione di:

- a) certificazione o autocertificazione, comprovante che non vi siano cause ostative alla partecipazione della società alle gare di cui all' art. 11 del D.Lg. 358/92 e dell' art 22 del D. Lg 157/95;
- b) certificazione o autocertificazione attestante la capacità tecnica, economica e finanziaria di cui agli artt.13 -14 del D.Lg. 358/92;
- c) certificazione di iscrizione Camera di Commercio
- d) DURC con data di rilascio non antecedente a tre mesi.

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito alla gara e la mancata presentazione anche di un solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione immediata. Ove la società/impresa aggiudicataria, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero si sia accertata la mancanza o carenza anche di uno solo dei requisiti, questa stazione appaltante procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incombenti, al concorrente che nella graduatoria di comparazione risulti immediatamente successivo.

Si procederà comunque all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui dovesse pervenire di una sola offerta valida, giudicata congrua, in applicazione di quanto disposto dal R.D. 29 maggio 1924 n. 827, Titolo II, Capo III, Sezione I, art. 69 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato.

Il pagamento verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività dello stage e la presentazione di regolare fattura assoggettata ad IVA (se dovuta) a cura della ditta aggiudicataria a carico di quest'Istituto e **presentazione dell'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010, del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento. Nonché l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata, con riferimento all'incarico , il C.U.P.ed il C.I.G.**

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto.

Tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Il Responsabile Unico del Procedimento e il responsabile del trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. 196/2003 sono individuati nella persona del

Direttore dei servizi generali ed Amministrativi rag. Rosa Peluso

ARTICOLO 20 **Termini di adempimento e penali**

Gli offerenti partecipanti alla gara saranno vincolati dai prezzi indicati nell'offerta formulata fino per 90 gg. naturali e consecutivi, dalla data di scadenza del presente capitolato/invito.

La fornitura dei servizi dovrà comunque essere completata ENTRO e NON OLTRE il 27 ottobre 2012.

Essendo il presente capitolato-invito realizzato nell'ambito di un bando MIUR straordinario con durata limitata, l'offerente aggiudicatario, qualora non dovesse rispettare i termini PERENTORI indicati al punto precedente, SUBIRA' la PERDITA dell'INTERO IMPORTO di CUI all' OFFERTA di AGGIUDICAZIONE.

Tanto premesso, trattandosi di Fondi UE, sottoposti a rendicontazione e certificazione, se la stazione appaltante non riuscisse a riscuotere le somme autorizzate per cause imputabili all'offerente (termine servizi entro e non oltre il 27 ottobre), l'OFFERENTE è CONSAPEVOLE che il corrispettivo dell'intero importo del progetto non è più riscuotibile dalla stazione appaltante, e, pertanto, NESSUN CORRISPETTIVO POTRA' ESSERE RICHiesto a fronte dei servizi erogati all' I.I.S.S."Francesco Saverio Nitti" di Napoli.

Qualora l'aggiudicatario, successivamente al pagamento, non dovesse rispettare i contenuti del presente bando, che saranno poi parte integrante del contratto, in particolar modo per ciò che attiene erogazione dei servizi, assicurazioni, assistenze e garanzie, sarà attivato il "**Fermo amministrativo – ex art. 69 della Legge di contabilità generale dello Stato e circolare 21, prot. n° 119271 del 29/3/1999, della ex Ragioneria Generale dello Stato - IGF.**

ARTICOLO 21

Termini di pagamento

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Inoltre, il pagamento verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività dello stage e la presentazione di regolare fattura assoggettata ad IVA (se dovuta) a cura della ditta aggiudicataria a carico di quest'Istituto e presentazione dell'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010, del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.

ARTICOLO 22

PRIVACY

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 (Legge sulla privacy) e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare dell'art.12 della Legge 675/1996.

ARTICOLO 23

Responsabile del procedimento amministrativo

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento, il DSGA Rag. Rosa Peluso. Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti:

- a) A mezzo telefono al N° 0815700343 -
- b) A mezzo e-mail: nais022002@istruzione.it.

ALLEGATI (da riportare su carta intestata della ditta):

Allegato A: Istanza di partecipazione

Allegato B: Dichiarazione sostitutiva cumulativa

Allegato C: Capitolato relativo ai servizi richiesti, contenente le caratteristiche minime richieste della Fornitura, quelle opzionali ed offerta relativa (**scheda riepilogativa dell'offerta formulata secondo le modalità proprie dell'azienda concorrente**)

N.B. - Inoltre la ditta dovrà produrre a propria cura:

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi artt. 46 e 47 L. 445/200 di cui all'art.2 contenente tutti i dati richiesti nella lettera d'invito all' art.2 e all'art. 4 ai fini della dimostrazione della capacità economica e finanziaria (art.13 D.lgs. 157/95) ed ai fini della dimostrazione della capacità tecnica (art.14 D.Lgs.157/95)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annunziata Campolattano

ALLEGATO A (da mettere su carta intestata della ditta)

Al Dirigente Scolastico
dell'ISIS " Francesco Saverio NITTI" di Napoli
Viale Kennedy 140-142

**OFFERTA ECONOMICA PER LA FORNITURA DI SERVIZI
PER LA REALIZZAZIONE Di n. 1 PROGETTO di STAGE AZIENDALE
Codice di autorizzazione POR - C5-FSE04POR-CAMPANIA-2012-428**

Il/la sottoscritt _____ nato/a a _____
il _____ codice fiscale _____, nella qualità di legale
rappresentante della Ditta _____
con sede legale in _____ C.A.P. _____
alla Via/Piazza _____ Codice fiscale/partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

in relazione alla lettera invito relativa all'espletamento delle procedure per la realizzazione di n.1 progetto di **STAGE AZIENDALE come da art.1 della lettera d'invito - Codice di autorizzazione POR C5-FSE04-POR-CAMPANIA-2012-428** della Vostra Istituzione Scolastica, con la presente formalizza la propria migliore offerta per la fornitura dei servizi formativi - alberghieri e di trasporto ed ogni altro servizio **come da Allegato C compilato in modo dettagliato.**

Allega alla presente:

- 1) I prezzi unitari comprensivi di tutti i servizi richiesti come da art. 1, IVA e il costo complessivo della fornitura con IVA e senza IVA, con timbro della ditta e firma del legale rappresentante - **Allegato C.**
- 2) Uno dei seguenti (crocettare l'opzione prescelta)
 Certificato C.C.I.A.A. Copia autentica del Certificato C.C.I.A.A. Autodichiarazione
- 3) **Dichiarazione cumulativa di cui all'allegato B**
- 4) **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 2 e 4) (da formulare a cura dell'offerente)**
- 5) **Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore dichiarazioni e offerte (Legale Rappresentante)**
Luogo e data _____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt _____, nella suindicata qualità, autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

Luogo e data _____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

ALLEGATO B (da mettere su carta intestata della ditta)

Al Dirigente Scolastico
dell'ISIS " Francesco Saverio NITTI" di Napoli
Viale Kennedy 140-142

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA
(resa ex art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 G.U. n. 42 del 20 febbraio 2001)

Il/la sottoscritt _____ nato/a a _____
Il _____ codice fiscale _____,
nella qualità di legale rappresentante della Ditta _____
con sede legale in _____ CAP _____
alla Via/Piazza _____ Codice Fiscale/partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75 D.P.R. 445/2000)

In relazione alla partecipazione alla gara di appalto per la realizzazione dei servizi di cui al **PON C5-FSE04-POR-CAMPANIA-2012-428 - STAGE AZIENDALE, per la fornitura di servizi formativi – alberghieri – trasporto ed ogni altro richiesto di cui all'art.1**

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, e segnatamente:
 - a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
 - c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione



- criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'[articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18](#); l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'[articolo 178 del codice penale](#) e dell'[articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale](#);
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55](#);
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'[articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68](#), salvo il disposto del comma 2;
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'[articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248](#);
- m-bis) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#). La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'[articolo 6](#), la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- m-ter) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del [d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445](#), in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Ai fini del comma 1, lettera m-ter), i concorrenti dichiarano, alternativamente (BARRARE l'IPOTESI che INTERESSA):

- o **di non essere** in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con nessun partecipante alla medesima procedura;
 - o **di essere** in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.
- a) In particolare si precisa che la dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui al comma 1, lett. b), c) del predetto articolo 38 del D.Lgs. 163/06, deve essere prestata dal titolare o dal direttore tecnico se si tratta di ditta individuale, da tutti i soci o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società. La dichiarazione deve essere comprensiva delle generalità degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e delle generalità dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per detti soggetti deve essere attestata l'assenza delle condizioni ostative di cui alle lettere b) e c) del comma 1 dell'articolo 38 del D.Lgs. 163/06. Si richiede, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/06, di indicare anche le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione

Inoltre, dichiara,

- di essere costituiti da almeno tre anni ;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- di non sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965;
- di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione dei servizi in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- che mantiene la validità dell' offerta per almeno 90 gg ;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602 per importi pari o superiori ad €. 10.000,00, importo comprensivo di IVA ai sensi del D.M. 40 del 18/1/2008;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate all'Art. 21 del Bando. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602;
- che la ditta è in regola con obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente
- di accettare termini di adempimento e penali di cui all'art.20



- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.
- di essere in grado di esibire prima della stipula del contratto, in originale o in copia autenticata, tutte le certificazioni richieste;
- di impegnarsi alla stipula del contratto "Ad horas" dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva e di dare inizio all'esecuzione della fornitura in pendenza della registrazione del contratto e di essere in grado di avviare la fornitura dei servizi **a partire dal giorno 10 SETTEMBRE 2012 e completarli entro e non oltre il 27 ottobre (termine perentorio).**
- **di accettare la condizione che l'Ente possa avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi.**
- **di accettare senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato-lettera d'invito dagli artt. 1 al 23, senza eccezione alcuna, ed, in particolare gli artt. 9-10-11-20-21.**

Luogo e data _____

FIRMA

Del Legale Rappresentante della Ditta

La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000).

Se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'Art 37 D.P.R. 445/2000.

ALLEGATO C – Capitolato relativo ai servizi richiesti, contenente le caratteristiche minime richieste della Fornitura, quelle opzionali ed offerta relativa (**scheda riepilogativa dell'offerta formulata a parte dall'Allegato C e contenuta nella Busta Bsecondo le modalità proprie dell'azienda**)

(da mettere su carta intestata della ditta)

Tabella dei criteri di valutazione qualità

Lotto 1: Formazione e certificazione	Punteggio
STAGE AZIENDALE	
Stage presso idonea azienda di consulenza alle imprese nel campo della Europrogettazione Lo stage deve corrispondere obbligatoriamente a 160 ore per la durata complessiva di quattro settimane	Requisiti minimi obbligatori
Le attività dovranno essere seguite da tutor/s dell'azienda ospitante dedicati agli allievi stagisti ,	Requisiti minimi obbligatori
L'azienda mediante i tutor/s assisterà gli stagisti affinché apprendano, mediante pratica, le diverse mansioni aziendali e acquisiscano competenze in euro progettazione , fornendo all'uopo anche materiale didattico utile.	Requisiti minimi obbligatori
La spiegazione delle attività da svolgere sarà tenuta in Inglese/Francese, e su richiesta degli stagisti il tutor dovrà sapersi esprimere in Italiano.	Requisiti minimi obbligatori
Corso per minimo n. 15 studenti.	Requisiti minimi obbligatori
ATTESTAZIONE EUROPASS	
Alla fine del corso di studio, andrà prevista una verifica mediante simulazione, per attestare il livello delle competenze acquisite da ciascuno stagista. L'Azienda rilascerà quindi ad ogni studente un attestato di partecipazione in formato Europass , riportante l'esatta durata del corso, le attività svolte e le competenze acquisite.	requisito obbligatorio
Esperienza di workshop presso Commissione Europea	a. Punti 2 se realizzato workshop c/o Commissione Europea

VOCI DI COSTO LOTTO 1	PREZZO COMPLESSIVO NETTO IVA	PREZZO COMPLESSIVO LORDO IVA
STAGE AZIENDALE x n. ___ studenti		

Luogo e data _____

FIRMA
 Del Legale Rappresentante della Ditta



Lotto 2: <u>Viaggio e trasporto</u>	Punteggio
<p>Volo di linea A/R come da art. 1 del bando per tutti i partecipanti con partenza dall'aeroporto di Napoli e arrivo all'aeroporto di Bruxelles</p> <p>In caso di partenza/arrivo da/a Roma bus GT da e verso Napoli. Tasse aeroportuali nazionali e internazionali incluse. Bagaglio 20kg.</p> <p>Biglietti così suddivisi: Partenza da Napoli verso la destinazione: min 15 alunni + 2 adulti</p> <p>Sabato o domenica della seconda settimana: n. 2 biglietti da Napoli a Bruxelles e n. 2 biglietti adulti dalla Bruxelles a Napoli compreso i transfer da e per gli aeroporti;</p> <p>Sabato o domenica della terza settimana: n. 2 biglietti da Napoli a Bruxelles e n. 2 biglietti adulti da Bruxelles a Napoli compreso i transfer da e per gli aeroporti.</p> <p>Ritorno dalla destinazione (al termine delle quattro settimane) a Napoli: min 15 alunni + 2 adulti</p>	<p>Requisito minimo obbligatorio</p> <p>punti 2 - se compagnia di bandiera</p> <p>Punti 0 - se compagnia low cost</p>
<p>Bus riservato o rail pass a/r da e verso la sede dello stage per consentire agli allievi ogni giorno di raggiungere luogo stage</p>	<p>a1. Punti 2 se bus</p> <p>a2. Punti 1 se rail pass</p>

VOCI DI COSTO LOTTO 2	PREZZO COMPLESSIVO NETTO IVA	PREZZO COMPLESSIVO LORDO IVA
x n. __ studenti e n. 6 tutor (*)		

(*) **6 docenti tutor come sopra indicati (dei quali 2 tutor rimarranno con il gruppo per 2 settimane, due tutor che li sostituiranno nella terza settimana e due nella quarta e ultima settimana)**

Luogo e data _____

FIRMA
Del Legale Rappresentante della Ditta



La tua
Campania
cresce in
Europa



Lotto 3: Alloggio, servizi e facilities	Punteggio
<p>polizza assicurativa per tutto il periodo di soggiorno per tutti i partecipanti con le seguenti caratteristiche: RC (requisito minimo obbligatorio)</p> <p>Assicurazione sanitaria e assistenza medica non stop</p> <p>Copertura bagagli</p> <p>Copertura assicurativa per annullamento</p>	<p>Punti come segue:</p> <p>a1. Massimale superiore a unmilionecinquecentomila,00 = punti 2</p> <p>a2. Massimale da cinquecentomila,00 a unmilionecinquecentomila,00 = punti 1</p> <p>a.3 Massimale al di sotto di cinquecentomila,00 = punti 0</p> <p>Inclusa = punti 2 Non inclusa = punti 0</p> <p>Inclusa = punti 1 Non inclusa = punti 0</p> <p>Inclusa = punti 2 Non inclusa = punti 0</p>
<p>alloggio x minimo 15 alunni - alloggio in struttura alberghiera nelle immediate vicinanze luogo stage, con servizi in camera di qualità superiore a 3 stelle con servizi in camera e disponibilità di Internet per attività connesse all'uso della piattaforma PON</p> <p>- alloggio docenti in camera singola (2 camere/ settimana x 4 settimane)</p>	<p>Punti come segue: requisito obbligatorio</p> <p>a1. superiore 3 stelle = punti 3 3 stelle = punti 0</p> <p>a2. Camere doppie = punti 2 Camere triple = punti 0</p> <p>Requisito minimo obbligatorio</p>
<p>Vitto: colazione + pensione completa (colazione e cena in hotel obbligatorio)</p>	<p>Punti come segue: requisito obbligatorio</p> <p>1. Fullboard bevande incluse= punti 2</p> <p>2. Fullboard bevande escluse= punti 0</p>
<p>Escursioni e tempo libero: escursione di una giornata + visita di mezza giornata a settimana</p> <p>Visite come sopra con guida turistica compresa. e trasporto</p> <p>Servizio Bus G.T. a disposizione per escursioni durante week end</p>	<p>Punti come segue: Requisiti minimi obbligatori</p> <p>inclusi = punti 3 da pagare a parte = punti 0</p> <p>inclusi = punti 2 da pagare a parte = punti 0</p>
<p>Gratuità:</p>	<p>Punti come segue:</p>



Per ogni gratuità relativa a tutti e tre i lotti Quote complete Alunni	1 punto per ogni gratuità (max 2 gratuità)
Aggiornamento in euro progettazione per Docenti (pomeriggio)	Punti come segue: 1 punto per ogni gratuità (max 3 gratuità)

VOCI DI COSTO LOTTO 3	PREZZO COMPLESSIVO NETTO IVA	PREZZO COMPLESSIVO LORDO IVA
x n. ___ studenti e n. 6 tutor (*)		

TOTALE OFFERTA LOTTI 1+2+3	PREZZO COMPLESSIVO NETTO IVA	PREZZO COMPLESSIVO LORDO IVA
x n. ___ studenti e n. 6 tutor (*)		

(*) 6 docenti tutor come sopra indicati (dei quali 2 tutor rimarranno con il gruppo per 2 settimane, due tutor che li sostituiranno nella terza settimana e due nella quarta e ultima settimana)

Luogo e data _____

FIRMA
Del Legale Rappresentante della Ditta