



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"FRANCESCO SAVERIO NITTI"**

LICEO SCIENTIFICO – TECNICO COMMERCIALE

Via Kennedy 140/142 - 80125 Napoli - Tel. 081. 5700343 - Fax 081.5708990 - C.F.94038280635

Sito web: <http://www.iisnitti.napoli.scuolaeservizi.it> - e-mail: itc.fsnitti@virgilio.it

40° DISTRETTO SCOLASTICO

Prot. 774 /C1t

Napoli, 17/02/2010

All'Albo della Scuola

Al sito www.iisnitti.napoli.scuolaeservizi.it

**(Avviso Prot.n. AOODGAI/ 2096 del 03-04-2009)
PON-FSE-2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo sviluppo"
Annualità 2009-2010**

**PIANO INTEGRATO D'INTERVENTO
AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** Il Piano Integrato d'Istituto a.s. 2009-2010, elaborato ed elaborato ed inserito nel sistema informativo 2007 – 2013 così come definito dalla scuola sulla base della Scheda di Autodiagnosi elaborata all'interno del Collegio dei Docenti e deliberata dagli OO.CC., ai sensi del Programma Operativo Nazionale 2007-2013, Obiettivo "Convergenza", "Competenze per lo Sviluppo" – 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E. Avviso prot. N. AOODGAI/2096 del 03/04/2009
- Vista** l'autorizzazione del suddetto Piano, Prot. n. AOODGAI – 6383 del 17/11/2009 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV, facente riferimento alla nota autorizzativa inviata all'Ufficio Scolastico Regionale della Regione Campania, Prot. 5366 del 21/10/2009, che definisce le attività ammesse, contraddistinte dai seguenti codici: B-7-FSE-2009-186; B-9-FSE-2009-165; C-1-FSE-2009-1804; C-4-FSE-2009-527; G-1-FSE-2009-389;
- Visto** il D.I. 1° febbraio 2001, n. 44 art.33 punto 2 e art.40;
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei - Edizione 2009, Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 febbraio 2009;
- Visti** il verbale n. 110/09 del Collegio dei Docenti del 09/06/2009 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Istituto per l'annualità 2009/2010 e 2010-2011, nonché il verbale n. 116 del 13/11/2009 in cui il Collegio dei Docenti è stato informato della nota autorizzativa del P.I.I. annualità 2009-2010 Prot. 5366 del 21/10/2009 di cui sopra;
- Visti** il verbale n. 249 (delibera n. 189) del Consiglio d'istituto del 04/06/2009 in cui è stato approvato il Piano Integrato d'istituto annualità 2009-2010 e 2010-2011, nonché il verbale 255 del Consiglio d'istituto del 17/12/2009 in cui è stato approvato l'avvio delle procedure per l'attuazione dei corsi autorizzati (Delibera n.235);
- Vista** la delibera n. 236 del Consiglio di Istituto del 17/12/2009, registrata nel verbale n. 255 relativa ai criteri di selezione esperti, e delle figure di piano tutor, facilitatore e valutatore, nonché la delibera n. 254 del Consiglio di Istituto del 05/02/2010, registrata nel verbale n. 256 relativa ai criteri di selezione





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"FRANCESCO SAVERIO NITTI"**

LICEO SCIENTIFICO – TECNICO COMMERCIALE

Via Kennedy 140/142 - 80125 Napoli - Tel. 081. 5700343 - Fax 081.5708990 - C.F.94038280635

Sito web: <http://www.iisnitti.napoli.scuolaeservizi.it> - e-mail: itc.fsnitti@virgilio.it

40° DISTRETTO SCOLASTICO

del personale ATA;

Vista l' informativa alle OO.SS. resa in data 25/11/2009 e gli esiti della contrattazione avvenuta in data 11/02/2010;

Visto il Verbale n. 1 del Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto del 20/01/2010;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Regolamento (CE) n. 1159/2000 del 30 maggio 2000 relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi strutturali

COMUNICA

che è aperta la **procedura di selezione per il reclutamento di personale interno** per gli Obiettivi B-7-FSE-2009-186; B-9-FSE-2009-165; C-1-FSE-2009-1804; C-4-FSE-2009-527; G-1-FSE-2009-389 da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per i seguenti ruoli:

Ruolo	Obiettivo/ Azione	Titolo intervento	Destinatari	N. ore
Tutor	B7	Español lugar de encuentros	Docenti	30
Tutor	B9	Sicurezza antincendio, emergenze, tecniche primo soccorso	ATA	30
Tutor	C1	Archimede Pitagorico	Alunni	30
Tutor	C1	Il genio matematico	Alunni	30
Tutor	C1	Gli strumenti e i modelli della scrittura	Alunni	30
Tutor	C1	I linguaggi scientifici: Filosofia e Fisica nel '900	Alunni	30
Tutor	C1	Learning the British world	Alunni	30
Tutor	C1	Towards the goal Inglese + cert.	Alunni	50
Tutor	C1	Hacia la meta-Spagnolo + cert	Alunni	50
Tutor	C1	Teatro e arti visive	Alunni	50
Tutor	C1	L'Amministrazione e l'Azienda	Alunni	30
Tutor	C4	Giochi della Chimica	Alunni	30
Tutor	G1	Informatica Level 2	Adulti	30*
Tutor	G1	Primo soccorso e prevenzione in famiglia	Adulti	30*

* I corsi G1 sono di 60 ore.

Ruolo e mansioni del Tutor:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"FRANCESCO SAVERIO NITTI"**

LICEO SCIENTIFICO – TECNICO COMMERCIALE

Via Kennedy 140/142 - 80125 Napoli - Tel. 081. 5700343 - Fax 081.5708990 - C.F.94038280635

Sito web: <http://www.iisnitti.napoli.scuolaeservizi.it> - e-mail: itc.fsnitti@virgilio.it

40° DISTRETTO SCOLASTICO

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare

Prerequisito **inderogabile** sarà il possesso di competenze di informatiche, indicate nel curriculum al fine di poter svolgere le attività relative alla trasmissione dei dati sulla piattaforma PON.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno venerdì 26 febbraio 2009 brevi manu**, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto MIUR n° 44 del 1/2/2001, ARTT. 33 e 40.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, **ad insindacabile giudizio** del Gruppo Operativo di Piano, sulla base dei criteri di valutazione titoli di valutazione approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto e allegati in calce. Le graduatorie saranno elaborate sulla base dei soli elementi di valutazione riportati nei curricula.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, viceversa, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Il D.S. si riserva, anche ad avvenuta selezione, di non dar seguito alle attività PON, qualora intervengano oggettive cause ostative ad impedirlo.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente. La durata dei contratti sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione beneficiaria. La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte e l'importo del compenso non potrà superare, in ogni caso, i limiti imposti dalla normativa vigente e riportata sulle Linee Guida 2009.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"FRANCESCO SAVERIO NITTI"**

LICEO SCIENTIFICO – TECNICO COMMERCIALE

Via Kennedy 140/142 - 80125 Napoli - Tel. 081. 5700343 - Fax 081.5708990 - C.F.94038280635

Sito web: <http://www.iisnitti.napoli.scuolaeservizi.it> - e-mail: itc.fsnitti@virgilio.it

40° DISTRETTO SCOLASTICO

Il D.S. si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- Accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- Chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente bando viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione sul sito www.iisnitti.napoli.scuolaeservizi.it/.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dr.ssa Annunziata Campolattano

CRITERI VALUTAZIONE TITOLI
Valutatore - facilitatore - tutor

1. Il possesso di titoli specifici coerenti alle attività formative da intraprendere;
2. Le competenze tecniche, informatiche e trasversali necessarie allo svolgimento autonomo dei compiti operativi. Qualora certificate esse assumono criterio di priorità; diversamente il docente produrrà una dichiarazione di responsabilità relativa alle competenze maturate
3. Esperienze di formazione maturate in ambito universitario.
4. Competenze maturate nel settore per il quale si presenta candidatura.
5. L'eventuale partecipazione e/o realizzazione di pubblicazioni attinenti l'ambito formativo di interesse;
6. La precedente collaborazione con l'Istituto nell'ambito della formazione extracurricolare PON;
7. Documentabile esperienza pregressa nell'attività per la quale si presenta candidatura, con particolare riferimento all'ambito PON 2000-2006/Piano Integrato 2007-2013
8. Piena disponibilità all'impegno al di fuori dei turni lavorativi (dichiarazione).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali