



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE  
**"FRANCESCO SAVERIO NITTI"**  
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO  
LICEO SCIENTIFICO - Liceo Scientifico opzione SCIENZE APPLICATE  
Liceo Scientifico ad indirizzo SPORTIVO  
Liceo delle Scienze Umane con opzione Economico Sociale  
Via J.F. Kennedy, 140/142 - 80125 Napoli - Tel. 081.5700343 - Fax 081.5708990 - C.F. 94038280635  
Sito web: <http://www.isnitti.edu.it> - e-mail: [nais022002@istruzione.it](mailto:nais022002@istruzione.it) - posta certificata: [nais022002@pec.istruzione.it](mailto:nais022002@pec.istruzione.it)  
40° DISTRETTO SCOLASTICO



Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

I.I.S.S. "F. S. NITTI" DI NAPOLI  
Prot. 0002508 del 13/05/2022  
IV-10 (Uscita)

IN MERIS SCIENTIA E LITTERIS HOMO



ISIS FRANCESCO SAVERIO NITTI  
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE - LICEO SCIENTIFICO

*Documento del 15 maggio*  
**Classe V sez.C**  
**A.S. 2021/2022**

IL COORDINATORE DI CLASSE

*prof. Gennaro Intignano*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*dott.ssa Annunziata Campolattano*

## COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

1. Prof. Carrucolo Sergio - Religione
2. Prof.ssa Pedroni Patrizia - Italiano
3. Prof.ssa Pedroni Patrizia -Storia
4. Prof.ssa Lignano Simona - Inglese
5. Prof.ssa Verderosa Claudia - Matematica
6. Prof.ssa Vitolo Rosanna - Informatica
7. Prof. Quintale Andrea - lab. informatica
8. Prof. Intignano Gennaro - Economia aziendale
9. Prof.ssa Iannelli Germana - Diritto
- 10.Prof.ssa Iannelli Germana -Economia politica
- 11.Prof. Gatta Italo - Scienze Motorie

### **Continuità docenti**

disciplina	3^ CLASSE	4^ CLASSE	5^ CLASSE
Religione	Carrucolo Sergio	Carrucolo Sergio	<b>Carrucolo Sergio</b>
Italiano	Pedroni Patrizia	Pedroni Patrizia	<b>Pedroni Patrizia</b>
Storia	Pedroni Patrizia	Pedroni Patrizia	<b>Pedroni Patrizia</b>
Inglese	Papa Carmela	Lignano Simona	<b>Lignano Simona</b>
Francese/Spagnolo	Amicarelli M.Grazia	-----	-----
Matematica	Verderosa Claudia	Verderosa Claudia	<b>Verderosa Claudia</b>
Informatica	Vitolo Rosanna	Di Mauro Pasquale	<b>Vitolo Rosanna</b>
Lab. Informatica	-----	-----	<b>Quintale Andrea</b>
Economia aziendale	Intignano Gennaro	Intignano Gennaro	<b>Intignano Gennaro</b>
Diritto	Iannelli Germana	Iannelli Germana	<b>Iannelli Germana</b>
Economia politica	Iannelli Germana	Iannelli Germana	<b>Iannelli Germana</b>
Scienze Motorie	Gatta Italo	Gatta Italo	<b>Gatta Italo</b>

## PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA

L'Istituto ubicato in via J. F. Kennedy n. 140/142, si attesta come una scuola funzionale, dinamica e all'avanguardia, in grado di offrire all'utenza studentesca adeguati spazi razionalmente distribuiti. Sono disponibili: N. 2 Laboratori informatici e multimediali (di cui 1 Centro Risorse); N. 2 Laboratori linguistici e multimediali; N. 1 Laboratorio di Grafica, Editoria e Publishing; N. 1 Laboratorio di Economia aziendale - IFS di Impresa Formativa Simulata; N. 1 laboratorio di Fisica, Matematica e Scienze; Cablaggio Wi-Fi di Istituto; N. 15 Lavagne Interattive Multimediali; N. 1 Sala audiovisivi; Aula magna; Aula Server; Palestra coperta attrezzata; Laboratorio musicale; Biblioteca con 2500 testi scientifici e letterari disponibili al prestito.

Il cablaggio dell'Istituto è stato realizzato con fondi europei (P.O.N.).

## FINALITÀ DEL CORSO DI STUDI

Il "Settore Economico" comprende due ampi indirizzi, riferiti ad ambiti e processi essenziali per la competitività del sistema economico e produttivo del Paese: l'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing e quello del Turismo. Questo settore di studi si caratterizza per un'offerta formativa legata allo studio dei macrofenomeni economico-aziendali nazionali e internazionali, della normativa civilistica e fiscale, del sistema azienda nella sua complessità e nella sua struttura, con specifica attenzione all'utilizzo delle tecnologie e forme di comunicazione più appropriate, anche in lingua straniera. Un altro aspetto di rilievo per il settore economico è costituito dall'educazione alla imprenditorialità, in linea con le indicazioni dell'Unione Europea. L'acquisizione della dimensione imprenditoriale consente agli studenti di sviluppare una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili. Un ruolo cruciale hanno inoltre i laboratori, ma anche gli ambienti di lavoro dove gli alunni possono frequentare stage, tirocini, alternanza scuola-lavoro.

L'articolazione Sistemi Informativi Aziendali (SIA) dell'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing (AMF) dell'Istituto Tecnico Economico (ITE) si caratterizza sia per le competenze generali nel campo delle attività economico-aziendali, sia per il riferimento all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale, alla valutazione, scelta ed adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

L'I.I.S.S. 'F. S. Nitti', utilizza la quota di autonomia del 20% del curriculum e gli spazi di flessibilità consentiti dalla norma, nell'ambito dell'indirizzo AFM ed in coerenza con il profilo, per potenziare gli insegnamenti obbligatori, con particolare riferimento alle attività di laboratorio, al fine di raggiungere gli obiettivi previsti dal piano dell'offerta formativa, e

che sono esemplificati dalla innovativa figura professionale in uscita da tale percorso formativo: quella del 'RAGIONIERE DIGITALE'.

### ELEMENTI CARATTERIZZANTI IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Coerentemente con quanto sopra esposto, l'Istituto progetta la sua offerta formativa sulla base:

- dei presupposti storici e logistici in cui si trova ad operare;
- delle risorse interne e della domanda di cultura e di professionalizzazione delle giovani generazioni, in una società che cambia rapidamente;
- dei rapporti d'interscambio con il territorio (locale e nazionale), il mondo del lavoro e le tecnologie della comunicazione mass-mediale
- delle analisi delle opportunità occupazionali, a lungo e a medio termine, nella prospettiva dello sviluppo dell'area occidentale della città di Napoli e dell'uropeizzazione del mercato del lavoro;
- della spendibilità del titolo di studio, connessa alle richieste di competenza e di specializzazione nell'ambito giuridico, economico, aziendale, turistico e gestionale.

La progettazione si è quindi suddivisa in distinti filoni che, integrandosi a vicenda, seguono una filosofia unitaria di promozione di un arricchimento educativo, umano, professionale, attraverso l'offerta afferente:

- I progetti attuati nell'ambito del PTOF d'Istituto
- Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio per l'indirizzo Tecnico Economico

Relativamente ai progetti PTOF, diverse attività extracurricolari rivolte agli alunni sono state incluse nell'area servizi, nella consapevolezza che l'istituzione scolastica debba costituire un reale punto di riferimento, cui gli adolescenti possono rivolgersi con fiducia, per esporre ed apprendere come superare problematiche della crescita e situazioni di disagio, nonché accrescere la consapevolezza di sé e il rispetto degli altri, con un più maturo senso civico, utile a divenire un domani cittadini attenti e responsabili.

Ad integrare l'ampia offerta PTOF, sono poi stati previsti diversi progetti volti a stimolare il senso artistico, sviluppare attitudini e interessi ricreativi, potenziare competenze e capacità spendibili anche al di fuori del circuito scolastico, sia per chi si dedichi alla professione, sia per chi intenda proseguire gli studi a livello universitario.

Le aree di intervento, nel cui ambito sono annualmente proposti e realizzati i progetti, sono:

- Promozione del Bene-Essere a scuola
- Area legalità
- Empowerment della comunicazione
- Empowerment delle competenze di base e delle eccellenze

- Empowerment delle competenze professionali
- Empowerment della comunicazione corporea
- Servizi all'utenza

### DIDATTICA INCLUSIVA

La scuola realizza la propria funzione pubblica impegnandosi per il successo scolastico di tutti gli studenti, con particolare attenzione al sostegno delle varie forme di diversità, di disabilità e di svantaggio. Nella scuola le diverse situazioni individuali sono riconosciute e valorizzate, evitando che la differenza si trasformi in disuguaglianza e rimuovendo gli ostacoli che possono impedire il pieno sviluppo della persona umana “senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali” (art. 3 Costituzione Italiana). L'Istituto recepisce e fa proprie le indicazioni di cui alla Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012 e alla successiva C.M. 8/13 che contiene le “Indicazioni operative” e adotta il Piano Annuale per l'Inclusione.

### ATTIVITÀ E SERVIZI PER GLI STUDENTI

L'Istituto "F. S. Nitti" organizza attività di recupero in itinere e di sostegno nell'arco dell'anno scolastico ed interventi didattici integrativi in favore di quegli alunni il cui profitto risulti insufficiente. Le attività di recupero/sostegno si sono svolte in orario curricolare in itinere e/o in orario extracurricolare anche utilizzando le risorse fornite dall'organico potenziato.

### ORIENTAMENTO IN USCITA

Sono stati organizzati incontri con rappresentanti del mondo del lavoro, delle Università e delle Agenzie formative del territorio che hanno previsto la partecipazione a seminari tematici di orientamento alla scelta della facoltà universitaria, alle possibilità offerte dal mondo del lavoro, alla stesura di un CV europeo.

### NOTA SU ELENCO ALUNNI

Con riferimento alle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali, contenute nella Nota ministeriale Prot. 10719 del 21 marzo 2017 (MIUR - Dipartimento Libertà Pubbliche e Sanità, GPDP. Ufficio. Protocollo. U. 0010719. 21-03-2017, con “Oggetto: diffusione di dati personali riferiti agli studenti nell'ambito del c.d. “documento del 15 maggio” ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323 - Indicazioni operative” [All. 1]), il Consiglio di Classe ritiene opportuno non inserire in questo Documento l'elenco dei nominativi degli alunni della classe. Questo elenco, con tutti i relativi dati, considerato non strettamente necessario alle finalità del presente Documento,

sarà puntualmente consultabile sulla base della documentazione che l'Istituto metterà a disposizione della Commissione dell'Esame di Stato.

### **PROFILO DELLA CLASSE: COMPOSIZIONE E STORIA**

La classe è composta da 19 alunni, tutti provenienti dalla classe quarta C, inizialmente di 23 allievi. Il Consiglio di classe non è stato sempre costante nel corso del triennio in seguito ai trasferimenti e/o pensionamento di diversi docenti. Nel corso dell'ultimo anno si è consolidato ed ha operato in modo compatto e sinergico soprattutto per riabituare gli allievi alle lezioni in presenza dopo due anni di DAD e DDI.

Gli allievi hanno mostrato sempre un comportamento disciplinato e composto. L'atteggiamento dei discenti è apparso, nel complesso, corretto; hanno interagito in modo positivo tra loro, nei confronti dei docenti e di tutti gli operatori della comunità scolastica. Qualche difficoltà è emersa nel rispetto dell'orario di entrata.

In seguito ai due anni di pandemia e di lezioni a distanza gli allievi hanno risentito della mancata frequenza in presenza ed una parte di essi ha inizialmente mostrato una partecipazione altalenante al dialogo educativo e un'applicazione non sistematica nel lavoro scolastico e domestico, sottraendosi talvolta all'esecuzione delle consegne ed ai momenti di verifica anche programmati. Richiamati ad un impegno più serio e continuo non tutti gli allievi hanno risposto allo stesso modo. Per gli allievi più orientati alla memorizzazione di nozioni e concetti si è cercato di migliorarne il metodo di studio inadeguato favorendo l'approfondimento critico. Gli allievi che, sebbene in possesso di strumenti operativi validi e potenzialmente efficaci, hanno manifestato un impegno discontinuo ed una modesta partecipazione al dialogo educativo sono stati continuamente sollecitati ad un impegno più costruttivo e proficuo. Il gruppo di alunni che nel corso dell'intero triennio ha sempre partecipato in modo attivo, è stato costante nello studio domestico ed ha mostrato vivo interesse per le tematiche trattate da tutti i docenti del Consiglio di classe ha mantenuto livelli di profitto molto soddisfacenti.

Il lavoro dei docenti di tutte le discipline, intenso e faticoso, si è orientato tanto alla formazione culturale, attraverso l'acquisizione di abilità, competenze e conoscenze disciplinari, quanto alla crescita armoniosa della personalità degli allievi, mediante un recupero motivazionale che rendesse stimolante, costruttivo e proficuo il percorso scolastico.

## **OBIETTIVI RAGGIUNTI**

TRASVERSALI (competenze e capacità)

obiettivo	raggiunto da		
	maggioranza	tutti	alcuni
comunicare efficacemente utilizzando linguaggi appropriati, anche tecnici	<b>X</b>		
analizzare, interpretare e rappresentare i dati ed utilizzarli nella soluzione di problemi	<b>X</b>		
partecipare al lavoro organizzato individuale e/o di gruppo, in modo armonico ed integrativo	<b>X</b>		
saper individuare le relazioni delle strutture e delle dinamiche del contesto in cui si opera	<b>X</b>		
effettuare scelte, prendere decisioni ricercando e assumendo le opportune informazioni	<b>X</b>		

## **SPECIFICI DISCIPLINARI**

Per quanto riguarda gli obiettivi specifici raggiunti nelle singole discipline, si rinvia alle relazioni allegate.

## **PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA ATTIVITÀ DIDATTICHE E ATTIVITÀ ATTINENTI A CITTADINANZA E COSTITUZIONE**

L'acquisizione di una formazione sui temi della legalità e della cittadinanza è da sempre stata una mission dell'Istituto, suffragata da sperimentazioni ed interventi didattici e di organismi sociali e istituzionali che ne hanno delineato un profilo attento e fattivo sulle tematiche che oggi sono richiamate dalle indicazioni ministeriali.

La progettazione di tale implementazione didattica nasce dal bisogno di avvicinarsi allo studio del diritto e delle sue molteplici aree tematiche al fine di acquisire adeguate competenze di cittadinanza, adeguate conoscenze istituzionali, idonei strumenti di conoscenza dei diritti e dei doveri al fine di potersi proiettare nella società con consapevolezza matura e capacità critica.

Obiettivi

- Conoscere le fasi della nascita dell'Unione Europea e delle sue Istituzioni.
- Conoscere le Carte che salvaguardano i diritti dell'uomo.

- Conoscere la Carta dei diritti europea
- Conoscere le istituzioni europee ed il loro ruolo nell'ottica di politiche sociali ed economiche solidali

#### Finalità

- Collocare la propria dimensione di cittadino in un orizzonte europeo e mondiale.
- Comprendere la necessità della convivenza di diverse culture in un unico territorio.
- Identificare le condizioni per la pace in un dato spazio geografico.
- Sapersi orientare nello scenario istituzionale e sociale europeo
- Riconoscere le istituzioni sovranazionali in uno spirito di solidarietà sovranazionale
- Saper collocare la dimensione europea in un'ottica di crescita ed evoluzione di realtà territoriali diverse in uno spirito di pace e collaborazione
- Saper riconoscere il senso e la funzione della moneta unica come presupposto della politica economica europea

#### ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'ESAME DI STATO

#### Curricolari:

##### **Percorsi interdisciplinari:**

PERCORSO INTERDISCIPLINARE	DISCIPLINE	ARGOMENTO
IL LAVORO	Diritto	I diritti dei lavoratori nella Costituzione Italiana
	Italiano	Il lavoro nella letteratura del „900
	Storia	La soppressione dei diritti dei lavoratori nei regimi totalitari
	Matematica	Il mercato del lavoro: domanda e offerta
	Informatica	Nuove professionalità nella Net Economy
	Economia Aziendale	Analisi dei Costi
	Inglese	Studying and working opportunities for young EU citizens
LO SVILUPPO TECNOLOGICO	Diritto	La normativa sulla privacy
	Italiano	Futurismo e avanguardia storica
	Storia	Uso della tecnologia nella seconda guerra mondiale
	Matematica	La gestione delle scorte
	Informatica	La gestione dei flussi informativi
	Economia Aziendale	I documenti di comunicazione aziendale e l'analisi per indici e flussi

	Inglese	Nascita di Internet
L'AZIENDA COME BASE DELLA CRESCITA ECONOMICA	Diritto	Art.41 Cost. e impresa etica
	Italiano	L'uso delle figure retoriche nella pubblicità – comunicazione di marketing
	Storia	La crisi del “29 e il New Deal”
	Matematica	Il Break even Point
	Inglese	New Deal
	Informatica	I sistemi ERP
	Economia Aziendale	Il Marketing strategico

Integrative (organizzate nell'ambito del P.T.O.F.):

**Attività per l'orientamento:**

sono state proposte le attività di openday e di divulgazione pervenute all'Istituto da parte di Università statali e private del territorio come da avvisi pubblicati sul sito dell'Istituto.

Attività per innalzare il successo:

Attività di recupero - in itinere tutte le discipline

Attività di potenziamento - Corso di: **economia aziendale** 10 ore

Extracurricolari:

**Attività PON : stenotipia digitale**

Attività pratica di scrittura veloce tramite l'uso della tastiera sperimentale “EVA”

Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento: attività nel triennio

**1. Simulazione d'azienda utilizzando il portale interattivo CONFAO**

- Azienda Tutor: Terme di Agnano S.p.A.
- Tutor aziendale: dott. Salvatore Papaluca – Resp. Finanza e marketing.

**2. Stage presso la sede provinciale di Napoli dell'ACI**

- Tutor aziendali: dott.ssa Maria Consolata Postiglione  
dott. Alberto La Sala

Curriculum dello studente

Per quanto riguarda il curriculum dello studente, si rinvia alle informazioni inserite nella piattaforma ministeriale.

METODOLOGIE DIDATTICHE E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE

Il Consiglio di Classe si è riunito periodicamente in seduta collegiale per definire la programmazione educativa e didattica, verificare l'andamento didattico-disciplinare e

procedere alle valutazioni trimestrali. Sono state poi effettuate riunioni per materie ai fini di stabilire criteri comuni nella programmazione di ciascuna disciplina. L'attività curricolare è stata svolta affiancando alle tradizionali metodologie prove integrative rivolte principalmente ad abituare gli allievi allo svolgimento delle prove scritte previste dall'Esame di Stato. Per tutte le discipline sono state applicate, sia pur in modo vario e differenziato, le seguenti metodologie: lezione frontale, lezione dialogata e discussione, lavoro di gruppo, conversazioni in lingua, attività di laboratorio, lezione in palestra. I mezzi utilizzati a supporto dei contenuti sono stati: libri, fotocopie, videocassette, carte geografiche, quotidiani economici e, come materiale di lavoro, software applicativi, laboratorio linguistico e multimediale, videoproiettore, LIM.

Ai fini della valutazione è stata utilizzata una tabella di corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza e abilità concordata dal Consiglio di Classe e allegata al presente documento. Nella valutazione sono stati considerati i seguenti elementi: livelli di partenza, progressione nell'apprendimento, metodo di studio; capacità di argomentazione ed esposizione; capacità di individuare gli elementi fondamentali delle questioni da trattare; capacità di elaborazione personale e critica; capacità di effettuare collegamenti con altre discipline; capacità derivanti dalla specificità del corso di studio; impegno, partecipazione, interesse, frequenza. Le tipologie delle prove di verifica sono state: prove tradizionali scritte e orali, prove strutturate e semistrutturate, saggio breve, articolo di giornale.

## **Allegati**

### **CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO**

Categoria	Modalità	Tipologia
Credito Scolastico	Acquisito nell'ambito dell'ordinario corso di studi e nell'ambito delle iniziative complementari integrative svolte all'interno della scuola	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Frequenza e assiduità (solo a coloro che abbiano un numero di assenze pari o inferiore al 18% del monte ore annuale personalizzato): punti 0,20</li><li>2. Interesse e impegno quantificabile in una media dei voti superiore al 50% dell'intervallo tra un voto e l'altro: punti 0,40</li><li>3. Partecipazione ad una iniziativa complementare integrativa: punti 0,20 (max 2)*</li></ol>
Credito Formativo	Acquisito fuori dalla scuola di appartenenza e debitamente certificato	<ol style="list-style-type: none"><li>4. In relazione agli obiettivi formativi ed educativi propri dell'indirizzo di studi: punti 0,20</li></ol>

**\* A chiarimento si precisa che, per quanto concerne i criteri 3 e 4, ovvero la partecipazione alle attività complementari integrative scolastiche ed attività complementari integrative extrascolastiche, il punteggio MAX attribuibile è pari a 0,40 - da computarsi in totale tra le attività svolte all'interno della scuola ed all'esterno.**

Qualora il totale parziale raggiunga un punteggio pari o superiore a 0,60 sarà arrotondato a punti 1. Con una media superiore a 9/10 sarà assegnato 1 punto di credito.

## CORRISPONDENZA TRA VOTI E LIVELLI DI CONOSCENZA E ABILITÀ

V O T O	PREPARAZIONE	CONOSCENZA	COMPETENZA			CAPACITÀ
		<i>Apprender dati, fatti particolari o generali, metodi e processi, modelli, strutture, classificazioni</i>	<i>Utilizzare le conoscenze acquisite per eseguire dati e/o compiti e/o risolvere situazioni problematiche note</i>			<i>Rielaborare criticamente e in modo significativo determinate conoscenze e competenze in situazioni nuove</i>
			COMPRESIONE	ANALISI	SINTESI	
1 2 3	SCARSA	Non conosce gli argomenti	Usa con difficoltà le scarse conoscenze	Non individua gli aspetti significativi	Non effettua sintesi	Usa le poche competenze acquisite in modo confuso
4 - 5	INSUFFICIENTE	Frammentaria e/o superficiale	Usa le conoscenze in modo disorganico	Individua di un testo o problema solo alcuni aspetti essenziali	Effettua sintesi non organiche	Usa le competenze acquisite in modo esitante
6	SUFFICIENTE	Adeguate con imprecisioni	Usa correttamente semplici conoscenze	Individua gli aspetti essenziali di un testo o problema	Effettua semplici sintesi	Usa le competenze acquisite in modo adeguato
7 - 8	BUONA	Adeguate e completa	Usa in modo adeguato conoscenze complesse	Individua relazioni significative di un testo o problema	Effettua sintesi efficaci e complete	Usa le competenze acquisite in modo significativo ed autonomo
9 - 10	OTTIMA	Ampia, sicura e approfondita	Padroneggia le conoscenze in modo articolato e creativo	Individua in modo approfondito gli aspetti di un testo	Effettua sintesi efficacemente argomentate	Padroneggia le competenze acquisite in modo efficace e significativo rielaborandole in situazioni nuove

### TABELLE DI RICONVERSIONE DEL CREDITO SCOLASTICO – DEL PUNTEGGIO DELLA PRIMA PROVA E DELLA SECONDA PROVA

Per il corrente anno scolastico il credito scolastico è attribuito fino a un massimo di cinquanta punti. I consigli di classe attribuiscono il credito sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo e procedono a convertire il suddetto credito in cinquantesimi sulla base della tabella 1 di cui all'allegato C alla OM esami di Stato 65/2022.

#### **Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017
M = 6	7-8
6 < M ≤ 7	8-9
7 < M ≤ 8	9-10
8 < M ≤ 9	10-11
9 < M ≤ 10	11-12

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito)

**Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020
$M < 6^*$	6-7
$M = 6$	8-9
$6 < M \leq 7$	9-10
$7 < M \leq 8$	10-11
$8 < M \leq 9$	11-12
$9 < M \leq 10$	12-13

**Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs. 62/2017
$M < 6$	7-8
$M = 6$	9-10
$6 < M \leq 7$	10-11
$7 < M \leq 8$	11-12
$8 < M \leq 9$	13-14
$9 < M \leq 10$	14-15

## Allegato C – Tabelle di conversione - O.M.65/2022

Tabella 1

Conversione del credito scolastico complessivo

Punteggio in base 40	Punteggio in base 50
21	26
22	28
23	29
24	30
25	31
26	33
27	34
28	35
29	36
30	38
31	39
32	40
33	41
34	43
35	44
36	45
37	46
38	48
39	49
40	50

Tabella 2

Conversione del punteggio della prima prova scritta

ù

Punteggio in base 20	Punteggio in base 15
1	1
2	1.50
3	2
4	3
5	4
6	4.50
7	5
8	6
9	7
10	7.50
11	8
12	9
13	10
14	10.50
15	11
16	12
17	13
18	13.50
19	14
20	15

Tabella 3

Conversione del punteggio della seconda prova scritta

Punteggio in base 20	Punteggio in base 10
1	0.50
2	1
3	1.50
4	2
5	2.50
6	3
7	3.50
8	4
9	4.50
10	5
11	5.50
12	6
13	6.50
14	7
15	7.50
16	8
17	8.50
18	9
19	9.50
20	10

Il presente Documento è stato redatto e sottoscritto dai docenti del Consiglio di classe, che allegano al presente- facendone parte integrante- le schede sintetiche disciplinari

DOCENTE	FIRMA
<b>Carrucolo Sergio</b>	
<b>Pedroni Patrizia</b>	
<b>Lignano Simona</b>	
<b>Verderosa Claudia</b>	
<b>Vitolo Rosanna</b>	
<b>Quintale Andrea</b>	
<b>Intignano Gennaro</b>	
<b>Iannelli Germana</b>	
<b>Gatta Italo</b>	

Napoli, 12 maggio 2022

**Allegati**

SCHEDE INFORMATIVE PER DISCIPLINA

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

**Materia:** RELIGIONE

**Classe:** 5<sup>a</sup> C

**A.S.** 2021/2022

**Docente:** Prof. **CARRUCOLO SERGIO**

**Libro di testo adottati:** CONTADINI M – “Itinerari 2.0 Plus” - LDC

**Altri sussidi didattici:** La Sacra Bibbia, testi del Magistero, Documenti conciliari, Riviste, Articoli di giornali

---

## RELAZIONE SINTETICA

La partecipazione e l'interesse della classe alle lezioni di Religione Cattolica è stata mediamente buona. Il comportamento è sempre stato sostanzialmente corretto e non si sono mai verificate situazioni problematiche riguardo alla disciplina in classe. La programmazione è stata rimodulata nel corso dell'anno per venire maggiormente incontro ad alcuni reali interessi degli studenti, a partire dai temi trattati, oppure si è orientata nel presentare e chiarire tematiche religiose di attualità, In alcuni casi sono stati gli studenti stessi a presentare argomenti scelti da loro o proposti dall'insegnante e intervenendo con domande pertinenti ed apporti costruttivi; qualche allievo necessitava di essere sollecitato alla partecipazione.

Gli obiettivi previsti nel piano di lavoro annuale sono stati raggiunti anche se le lezioni sono state interrotte in presenza ma continuate in Didattica Digitale Integrata e poi riprese in presenza, per i noti problemi relativi al Covid 19. Per quanto riguarda la preparazione finale, alcuni alunni hanno mostrato di possedere una buona padronanza dei contenuti disciplinari, altri risultano sufficientemente preparati.

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Conoscere l'orientamento cristiano della vita. Conoscere i principali diritti umani, le carte relative alla loro enunciazione e difesa, le violazioni più diffuse. Conoscere alcuni problemi di Bioetica.
	<i>Competenze</i>	Individuare i principi fondamentali della dottrina sociale cristiana. Cogliere il valore della pace per la convivenza umana. Saper individuare i propri pregiudizi ed imparare a superarli.
	<i>Capacità</i>	Riconoscere e di apprezzare i valori religiosi. Capacità di riferimento corretto alle fonti bibliche e ai documenti. Saper operare collegamenti pluridisciplinari. Essere critici nei confronti della realtà storico-sociale, dando risposte autonome e responsabili alle sfide del mondo contemporaneo.
<b>Metodi d'insegnamento</b>	Lezioni frontali brevi e incisive. Dibattito guidato, esperienze dirette; confronto di opinioni. Uso di schede e sintesi contenutistiche. Lavori di gruppo. Tutoraggio fra compagni di classe.	
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Libro di testo - La Sacra Bibbia - Documenti ecclesiali o del Magistero Cattolico - Fotocopie - Testi vari tratti dall' ambiente socio-culturale – Articoli di giornali.	

## **Tipologia delle prove di verifica**

Ritengo che, data l'età e la preparazione dei ragazzi, il dialogo ed il confronto siano stati i mezzi più idonei per valutare il loro grado di maturità. L'attitudine a farsi coinvolgere in un lavoro tematico, sia dialogico che non, attraverso un'attenta azione di orientamento ha reso possibile la valutazione delle potenzialità e delle risorse personali dello studente.

## **Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento**

### ARGOMENTI DI PRINCIPALE INTERESSE SVOLTI NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO:

1. Introduzione all'etica: etica cristiana ed etica laica; criteri per il giudizio etico; i fondamenti dell'etica cattolica; la coscienza; la legge; il vangelo come fondamento dell'agire del cristiano; il rapporto tra la Chiesa e la società sui temi etici; brevi riferimenti alla Bioetica.
2. Libertà e condizionamenti: essere liberi nell'attuale contesto sociale; la libertà e l'educazione; la libertà religiosa; essere liberi di aderire ad una religione; la scelta di fede come opzione libera; libertà e responsabilità.
3. Il decalogo: "non uccidere" (la guerra e la sacralità della vita umana); "non rubare" (il problema della povertà e delle disuguaglianze sociali).
4. Il matrimonio cristiano: il significato del matrimonio come sacramento; i valori che lo connotano rispetto ad altre scelte. Le unioni civili, coppie di fatto e adozioni.
5. La vita come impegno sociale: l'impegno politico del cattolico; la lotta per l'affermazione della giustizia; il perdono come atto di coraggio rivoluzionario; tolleranza ed intolleranza: dall'analisi della situazione sociale alla prospettiva di vie di integrazione.
6. La prospettiva del futuro: il lavoro come contributo al bene della società e mezzo di realizzazione personale; la solidarietà ed il volontariato; la sensibilità ecologica.

L'insegnante  
Prof. Carrucolo Sergio

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

Materia: DIRITTO Classe: 5 C ITE AFM SIA A.S. 2021/2022

Docente: Prof.ssa Germana Iannelli

Libri di testo adottati: **Zagrebelky, Oberto, Stalla, Trucco “ Diritto per il quinto anno “ Ed. Le Monnier scuola**

Altri sussidi didattici: **Testo della Costituzione italiana**

---

## RELAZIONE SINTETICA

La classe è formata da 19 alunni. La classe ha mostrato un comportamento corretto e rispettoso delle regole della vita scolastica; quasi tutti gli alunni hanno interagito positivamente con i docenti e con i compagni e solo un ristretto numero di discenti si è talvolta mostrato poco attento e non sempre partecipa in modo attivo alle attività didattiche svolte. Per ciò che concerne il rendimento scolastico, la situazione degli alunni non si presenta omogenea: in relazione alla situazione di partenza e al possesso dei prerequisiti minimi della disciplina, è presente all'interno del gruppo classe un ristretto nucleo di alunni in grado di leggere e comprendere il libro di testo, di utilizzare in modo organico le conoscenze acquisite, di effettuare processi di analisi e sintesi, di avvalersi in modo appropriato del linguaggio specifico della disciplina. Tali alunni sono apparsi inoltre interessati alle tematiche affrontate e motivati all'approfondimento critico delle proprie conoscenze. Un secondo gruppo di alunni, più numeroso, ha raggiunto un rendimento più che sufficiente o appena sufficiente, in taluni casi a causa di un metodo di studio orientato alla memorizzazione di dati e nozioni più che al loro approfondimento critico, in altri casi per una modesta motivazione alla partecipazione in classe e per un impegno domestico alquanto discontinuo. Le strategie adottate sono state quindi differenziate in relazione ai diversi bisogni dei discenti: in linea generale, si è cercato di recuperare e potenziare le conoscenze e competenze pregresse, di sollecitare e motivare gli alunni ad un impegno costante, di strutturare un corretto metodo di lavoro che privilegiasse la comprensione critica dei concetti piuttosto che la loro memorizzazione, di stimolare gli allievi all'effettuazione di approfondimenti e collegamenti, sia tra le due discipline affini del diritto e dell'economia politica, sia con altre discipline come l'economia aziendale e la storia. Come spesso accade, l'intenso lavoro svolto non ha avuto ricadute positive per la totalità degli alunni.

Napoli, 12 maggio 2022

Prof.ssa Germana Iannelli

<b>Obiettivi Raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Assimilazione di dati, fatti, metodi e processi, modelli, strutture e classificazioni relativi agli istituti giuridici del diritto pubblico, in conformità a quanto programmato all'inizio dell'anno scolastico
	<i>Competenze</i>	Saper usare le conoscenze acquisite per eseguire compiti e risolvere situazioni problematiche note. Saper usare correttamente semplici (in taluni casi complesse) conoscenze, saper effettuare un processo di analisi e sintesi, individuando relazioni significative di un testo o problema ed effettuando sintesi in modo semplice (in taluni casi in modo efficace e completo)
	<i>Capacità</i>	Saper rielaborare criticamente determinate conoscenze e competenze applicandole in situazioni nuove

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Lezione frontale partecipata in presenza o a distanza; tale metodo è servito come base di partenza per un continuo dialogo educativo docente-discenti che, privilegiando il metodo induttivo, ha avuto inizio dalla lettura ed analisi della realtà, ed ha successivamente condotto gli alunni alla interpretazione e rielaborazione di concetti giuridici.
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Libro di testo; mappe concettuali; schede preparate dalla docente; testo della Costituzione italiana

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Verifiche orali, prove scritte in forma di questionari
<b>N° prove di verifica</b>	Due per trimestre

<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>	Corsi di recupero e potenziamento in orario curricolare.
--	--

## **PROGRAMMA SVOLTO**

### LA NASCITA DELLA COSTITUZIONE

La rifondazione dello Stato dopo il fascismo  
La "tregua istituzionale" ed il referendum istituzionale  
Il compromesso tra le forze politiche  
La condizione di successo dell'Assemblea costituente  
La struttura della Costituzione

### I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE

La democrazia  
I diritti di libertà e i doveri  
Il principio di uguaglianza  
L'internazionalismo

### I PRINCIPI DELLA FORMA DI GOVERNO

I caratteri generali della forma di governo  
La separazione dei poteri  
La rappresentanza e il diritto di voto  
Il sistema parlamentare  
Il regime dei partiti

### IL PARLAMENTO

Il bicameralismo  
Cenni ai sistemi elettorali attualmente in vigore alla Camera e al Senato  
La legislatura  
La posizione dei parlamentari: rappresentanza politica e garanzie  
L'organizzazione interna delle Camere  
La legislazione ordinaria  
La legislazione costituzionale

### IL GOVERNO

Aspetti generali  
La formazione del Governo  
Il rapporto di fiducia  
Le crisi di Governo  
La struttura e i poteri del Governo  
I poteri legislativi: Il decreto legislativo delegato e il decreto-legge  
I poteri regolamentari: i regolamenti esecutivi

### I GIUDICI E LA FUNZIONE GIURISDIZIONALE

I giudici e la giurisdizione  
Magistrature ordinarie e speciali  
La soggezione dei giudici solo alla legge e il Consiglio Superiore della Magistratura  
L'indipendenza dei giudici  
I caratteri della giurisdizione  
Gli organi giudiziari e i gradi del giudizio

### IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Caratteri generali  
La politicità delle funzioni presidenziali  
Elezione, durata in carica, supplenza  
I poteri di garanzia  
I poteri di rappresentanza nazionale

## LA CORTE COSTITUZIONALE

La giustizia costituzionale in generale

Struttura e funzionamento della Corte costituzionale

Il giudizio sulla costituzionalità delle leggi

I conflitti costituzionali

Il referendum abrogativo e il controllo sulla sua ammissibilità

## LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La funzione amministrativa

I compiti amministrativi dello Stato

I principi costituzionali della Pubblica Amministrazione

Pubblica Amministrazione e normativa ordinaria

L'organizzazione amministrativa

Il Governo

Le Autorità indipendenti

Il Consiglio di Stato

La Corte dei conti

I soggetti del diritto amministrativo

## L'INFORMATIZZAZIONE DELLA P.A.

## LA NORMATIVA SULLA PRIVACY

Napoli, 12 maggio 2022

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

Materia: **ECONOMIA POLITICA** Classe: 5 C ITE AFM SIA A.S. 2021/2022

Docente: Prof.ssa Germana Iannelli

Libri di testo adottati: **Gagliardini - Palmerio - Lorenzoni “Economia politica, scienza delle finanze e diritto tributario “ Ed. Le Monnier scuola**

Altri sussidi didattici: **Costituzione italiana**

---

## RELAZIONE SINTETICA

La classe è formata da 19 alunni. La classe ha mostrato un comportamento corretto e rispettoso delle regole della vita scolastica; quasi tutti gli alunni hanno interagito positivamente con i docenti e con i compagni e solo un ristretto numero di discenti si è talvolta mostrato poco attento e non sempre partecipa in modo attivo alle attività didattiche svolte. Per ciò che concerne il rendimento scolastico, la situazione degli alunni non si presenta omogenea: in relazione alla situazione di partenza e al possesso dei prerequisiti minimi della disciplina, è presente all'interno del gruppo classe un ristretto nucleo di alunni in grado di leggere e comprendere il libro di testo, di utilizzare in modo organico le conoscenze acquisite, di effettuare processi di analisi e sintesi, di avvalersi in modo appropriato del linguaggio specifico della disciplina. Tali alunni sono apparsi inoltre interessati alle tematiche affrontate e motivati all'approfondimento critico delle proprie conoscenze. Un secondo gruppo di alunni, più numeroso, ha raggiunto un rendimento più che sufficiente o appena sufficiente, in taluni casi a causa di un metodo di studio orientato alla memorizzazione di dati e nozioni più che al loro approfondimento critico, in altri casi per una modesta motivazione alla partecipazione in classe e per un impegno domestico alquanto discontinuo. Le strategie adottate sono state quindi differenziate in relazione ai diversi bisogni dei discenti: in linea generale, si è cercato di recuperare e potenziare le conoscenze e competenze pregresse, di sollecitare e motivare gli alunni ad un impegno costante, di strutturare un corretto metodo di lavoro che privilegiasse la comprensione critica dei concetti piuttosto che la loro memorizzazione, di stimolare gli allievi all'effettuazione di approfondimenti e collegamenti, sia tra le due discipline affini del diritto e dell'economia politica, sia con altre discipline come l'economia aziendale e la storia. Come spesso accade, l'intenso lavoro svolto non ha avuto ricadute positive per la totalità degli alunni.

Napoli, 12 maggio 2022

Prof.ssa Germana Iannelli

<b>Obiettivi Raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Assimilazione di dati, fatti, metodi e processi, modelli, strutture e classificazioni relativi ai fenomeni dell'attività finanziaria pubblica, in conformità a quanto programmato all'inizio dell'anno scolastico
	<i>Competenze</i>	Saper usare le conoscenze acquisite per eseguire compiti e risolvere situazioni problematiche note. Saper usare correttamente semplici (in taluni casi complesse) conoscenze, saper effettuare un processo di analisi e sintesi, individuando relazioni significative di un testo o problema ed effettuando sintesi in modo semplice (in taluni casi in modo efficace e completo)
	<i>Capacità</i>	Saper rielaborare criticamente determinate conoscenze e competenze applicandole in situazioni nuove

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Lezione frontale partecipata sia in presenza che a distanza; tale metodo è servito come base di partenza per un continuo dialogo educativo docente-discenti che privilegiando il metodo induttivo, ha avuto inizio dalla lettura ed analisi della realtà, ed ha successivamente condotto gli alunni alla interpretazione e rielaborazione di concetti finanziari ed economici.
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Libro di testo; mappe concettuali; appunti forniti dalla docente; testo della Costituzione italiana

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Verifiche orali, questionari a risposta sintetica
<b>N° prove di verifica</b>	Due per trimestre

<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>
Corsi di recupero e potenziamento in orario curricolare.

## **PROGRAMMA SVOLTO**

### MODULO 1: L'ATTIVITA' FINANZIARIA PUBBLICA

- 1) L'attività finanziaria pubblica e la scienza delle finanze
- 2) Teorie sulla natura dell'attività finanziaria pubblica
- 3) Evoluzione storica dell'attività finanziaria pubblica
- 4) La finanza pubblica come strumento di politica economica
- 5) I beni pubblici
- 6) Le imprese pubbliche
- 7) Il sistema delle imprese pubbliche in Italia e le privatizzazioni

### MODULO 2: LA POLITICA DELLA SPESA

- 1) La spesa pubblica e la sua struttura
- 2) Gli effetti economici e sociali della spesa pubblica
- 3) La spesa pubblica e l'analisi costi-benefici
- 4) L'aumento della spesa pubblica e la sua misurazione
- 5) La crisi dello Stato sociale e il contenimento della spesa
- 6) La spesa per la sicurezza sociale
- 7) I metodi di finanziamento della sicurezza sociale
- 8) La sicurezza sociale in Italia

### MODULO 3 : LA POLITICA DELL'ENTRATA

- 1) Le entrate pubbliche
- 2) Le entrate originarie e le entrate derivate
- 3) Le entrate straordinarie
- 4) I prestiti pubblici
- 5) Capacità contributiva e progressività dell'imposta
- 6) L'applicazione della progressività
- 7) I principi giuridici delle imposte
- 8) I principi amministrativi delle imposte
- 10) Gli effetti economici delle imposte

### MODULO 4 : IL BILANCIO DELLO STATO

- 1) La programmazione degli obiettivi di finanza pubblica nel contesto di regole europee
- 2) Le differenti forme del bilancio dello Stato
- 3) Natura e principi del bilancio dello Stato
- 4) Il D.E.F.
- 5) Il Disegno di Legge del bilancio di previsione dello Stato
- 6) La classificazione delle entrate e delle spese
- 7) L'esecuzione del bilancio dello Stato e il Rendiconto generale
- 8) Il controllo del bilancio dello Stato

Napoli, 12 maggio 2022

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

**Materia: Inglese    Classe: 5<sup>^</sup> C    A.S. 2021-2022**

**Docente: Simona Lignano**

**Libri di testo adottati:** “New B on the NET”- G.Zani-A.Ferranti, A. Galimberti- Minerva Scuola.

**Altri sussidi didattici:** Schede integrative di lavoro preparate dalla docente, audio e video tematici, ricerche sul web, sussidi multimediali.

---

## RELAZIONE SINTETICA

La classe, composta da 19 alunni, è stata seguita dalla docente solo dal quarto anno di corso. Gli alunni hanno frequentato in modo abbastanza regolare le lezioni ed hanno mostrato una disponibilità complessivamente adeguata al dialogo educativo. Dal punto di vista disciplinare il gruppo classe si presenta abbastanza corretto e rispettoso delle regole dell'istituzione scolastica. Relativamente alla socializzazione, alla partecipazione e all'impegno, gli allievi mostrano una discreta consapevolezza del proprio dovere di discente e senso di responsabilità. Permane comunque un piccolo gruppo di alunni per i quali i livelli di partecipazione, di attenzione, di impegno e di studio risultano non sempre adeguati. Relativamente all'andamento didattico alcuni studenti si sono distinti per un metodo di studio approfondito ed autonomo e una partecipazione attiva e costante conseguendo risultati buoni e talvolta ottimi. Un secondo gruppo di alunni ha raggiunto risultati sufficienti e talvolta discreti grazie ad un impegno e partecipazione costante alle attività proposte sia in classe sia a casa. Un terzo ed esiguo gruppo ha conseguito ad oggi un profitto non pienamente sufficiente a causa di persistenti difficoltà di espressione linguistica sia nella produzione scritta sia in quella orale rendendo non sempre efficace la comunicazione, impiegando, inoltre, un metodo di studio alquanto mnemonico e non sempre autonomo. Al termine del percorso formativo la classe ha complessivamente raggiunto un livello discreto rispetto agli obiettivi prefissati, pur permanendo eterogeneità tra i livelli di abilità, competenze e conoscenze raggiunte.

Relativamente alla metodologia impiegata, la lezione frontale è stata affiancata da lezioni interattive e multimediali e da attività in piccoli gruppi per favorire e sollecitare la partecipazione degli studenti, sviluppando la consapevolezza delle proprie capacità espressive, lo spirito critico e la capacità di comunicazione. Il consolidamento della competenza linguistica e comunicativa è stato affiancato da un puntuale esercizio delle capacità di analisi, sintesi e rielaborazione personale dei contenuti specialistici proposti, analizzati e discussi in classe. Gli strumenti didattici impiegati includono il libro di testo, la LIM, materiali autentici, dispense, CD-Rom, schede integrative di lavoro preparate dall'insegnante, video ed audio tematici, ricerche sul web. Interventi di recupero in itinere si sono alternati a momenti di autoapprendimento.

Le verifiche, fornite sia in itinere per controllare il processo di apprendimento sia periodicamente per verificare le competenze raggiunte, sono di diversa tipologia – strutturate, semi strutturate, produzioni guidate e libere-. La valutazione delle prove scritte è avvenuta secondo i seguenti indicatori: pertinenza e padronanza dei contenuti, correttezza morfosintattica, padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici anche digitali, capacità di rielaborazione personale dei contenuti acquisiti. La valutazione delle prove orali ha tenuto in considerazione la conoscenza degli argomenti trattati, la fluidità espositiva e comunicativa, la capacità di interazione, la correttezza formale, la capacità di esprimersi in modo articolato. Per la valutazione si è tenuto inoltre conto del raggiungimento degli obiettivi indicati anche in relazione alla situazione di partenza, alla costanza dell'impegno manifestato, alla puntualità nel rispettare le scadenze delle consegne assegnate e alla partecipazione al dialogo educativo.

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Conoscere il lessico, funzioni linguistiche e strutture grammaticali ad un livello B1/B2 e conoscere il linguaggio tecnico relativo al Commercio e i principali argomenti del settore di indirizzo
	<i>Competenze</i>	Corretto utilizzo e padronanza del lessico e delle principali strutture linguistiche studiate. Acquisizione degli strumenti per un confronto diretto e continuo tra le culture e con le altre realtà.
	<i>Capacità</i>	Capire e conversare su argomenti di uso quotidiano e di indirizzo. Sviluppare abilità di lettura intensiva ed estensiva di testi autentici di tipo generale e di indirizzo. Comunicare per iscritto e oralmente in maniera corretta, efficace e appropriata al contesto

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Lezione frontale- Lavoro di coppia o in gruppo-Attività di ascolto- Attività di lettura- Attività di interazione orale- Attività di scrittura - Traduzioni-Riassunti- Ricerca sul web- Produzioni libere.
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Libro di testo-LIM- Dispense e schede di lavoro- materiali autentici- CD-Rom- Audio e video tematici-

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Verifiche scritte: Prove strutturate e semi-strutturate (Multiple choice, Matching exercises, Fill in the blanks). Domande a risposta aperta, Comprensione di brani di argomento settoriale. Verifiche orali: ai colloqui sommativi si sono alternati brevi e continui interventi in lingua e a volte brevi discussioni di gruppo
<b>N° prove di verifica</b>	Per ogni trimestre sono state svolte due verifiche scritte e almeno una orale.

<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>	Recupero in itinere
--	---------------------

Napoli, 12/05/2022

La docente  
Simona Lignano

## **PROGRAMMA SVOLTO**

### **“NEW B ON THE NET”**

#### **BUSINESS THEORY**

##### **Banking and Finance**

- Bank services
- E-banking
- The British banking system
  
- Ethical banks and ethical investments
  
- Comparing traditional and ethical banks
  
- Fair Trade –main objectives and implications-
  
- Microfinance-definition and objectives-
  
- ATMs, debit and credit cards
  
- Instruments of credit
  
- The Stock Exchange and who operates on it
  
- The London and New York Stock Exchanges

##### **Globalization**

- The Globalization Process
- Leading Players in globalization
  
- WTO, IMF and World Bank
  
- Types of economic systems- Free market economy, Centrally planned economy, Mixed economy-
  
- Main Aspects of Globalization
  
- Supporters and Critics
  
- Outsourcing and offshore outsourcing
  
- Global issues

##### **The Internet Revolution**

- A brief history of IT: main phases and features
- Internet history - The World Wide Web
  
- The English language as the universal language of the Internet- main reasons

## **The European Union**

- A brief history of European integration – key dates and events-
- How the Eu is organized
- Other Eu institutions
- Legislation
- The Single European Market
- International organizations: the United Nations Organization and the UN specialized agencies

## **EDUCAZIONE CIVICA**

Brexit

- What Brexit means
- Brexit – a complicated divorce-
- the United Kingdom and its Eurosceptical attitude
- Brexit – the key points of the Deal – the policy areas the UK and the EU had to find solutions for

## **BUSINESS COMMUNICATION**

### **Looking for a job**

- Curriculum Vitae- European format
- Job interview
- Smart working – definition - duties and rights for employees and employers -

## **CULTURAL PROFILES**

- A brief history of booms and slumps
- The Roaring Twenties, the Great Crash of 1929, the Great Depression and the New Deal
- The 2008 Stock Market Crash
- UK and US political institutions

Grammar:

Modal verbs to express obligation, prohibition, lack of necessity, advice in the present and in the past; Modal verbs of deduction (certainty, impossibility, probability) in the present and in the past. Word formation exercises. INVALSI – Reading and Listening comprehension activities-.

Napoli, 12/05/2022

La docente  
Simona Lignano

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

**Materia:** EDUCAZIONE CIVICA    **Classe:** 5 C ITE AFM SIA    **A.S.** 2021/2022

**Docente referente:** Prof.ssa Germana Iannelli

**Libri di testo adottati:** Zagrebelsky G. “ Chi vogliamo e non vogliamo essere” Ed. Le Monnier

**Altri sussidi didattici:** slides, sussidi multimediali, film, video, schede

---

## RELAZIONE SINTETICA

La progettazione di tale implementazione didattica nasce dal bisogno di avvicinarsi allo studio dell'educazione civica e delle sue molteplici aree tematiche al fine di acquisire adeguate competenze di cittadinanza, adeguate conoscenze istituzionali, idonei strumenti di conoscenza dei diritti e dei doveri al fine di potersi proiettare nella società con consapevolezza matura e capacità critica; l'insegnamento della educazione civica sarà impostato su una azione volta a una educazione alla cittadinanza universale, che possa garantire agli studenti la consapevolezza di vivere in una società globale in perenne mutamento. L'interazione con la classe in questa disciplina si è avvalsa di strumenti che potessero favorire atteggiamenti consapevoli sul tema della cittadinanza europea, al fine di maturare uno spirito di coesione e solidarietà comunitaria, soffermandosi sulla genesi dell'UE e sulle politiche sviluppate in materia di economia e risoluzione della crisi pandemica. La risposta della classe è stata differenziata e tarata sui diversi livelli di competenze acquisite in diritto ed economia politica, benchè il dibattito sui temi europeisti in non poche occasione ha favorito confronti e curiosità. Gli esiti sono stati nel complesso rispondenti agli obiettivi che si sono prefigurati, non mancando allievi che hanno operato con competenze trasversali e tratto dalla disciplina un buon arricchimento culturale e formativo. La disciplina è stata trattata anche attraverso lo svolgimento di un'UDA “ Aldilà del muro” che ha coinvolto quasi tutti i docenti del consiglio di classe i quali hanno trattato, ciascuno per quanto attiene alle tematiche più aderenti ai contenuti della propria materia, le problematiche relative ai flussi migratori e alla posizione dell'Unione europea in merito alla gestione degli stessi.

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Conoscere le fasi della nascita dell'Unione Europea e delle sue Istituzioni. -Conoscere le Carte che salvaguardano i diritti dell'uomo. - Conoscere la Carta dei diritti europea -Conoscere le istituzioni europee ed il loro ruolo nell'ottica di politiche sociali ed economiche solidali
	<i>Competenze</i>	Collocare la propria dimensione di cittadino in un orizzonte europeo e mondiale. - Comprendere la necessità della convivenza di diverse culture in un unico territorio. - Identificare le condizioni per la pace in un dato spazio geografico. - Sapersi orientare nello scenario istituzionale e sociale europeo
	<i>Capacità</i>	Saper collocare la dimensione europea in un'ottica di crescita ed evoluzione di realtà territoriali diverse in uno spirito di pace e collaborazione - Saper riconoscere il senso e la funzione della moneta unica come presupposto della politica economica europea

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Lezione frontale, lavori di gruppo, problem solving, lezione partecipata, film, lezione multimediale,
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Articoli di quotidiani, slides, film , Asincroni caricati su Classroom su piattaforma Gsuite, libro di testo

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Valutazioni orali, questionari, lavori di gruppo
<b>N° prove di verifica</b>	Due per trimestre

<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>

## **PROGRAMMA SVOLTO**

1. La genesi dell'Unione Europea e delle istituzioni comunitarie. Le elezioni europee 2. Le principali tradizioni culturali europee 3. Il sistema economico europeo 4. Il Manifesto di Ventotene 5. Gli immigrati nello scenario europeo 6. La libera circolazione di capitali, merci e persone 7. Il mercato europeo : la gestione dell'economia, anche nello scenario pandemico

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

**Materia:** Matematica **Classe:** 5 C A.S. 2021/22

**Docente:** Claudia Verderosa

**Libri di testo adottati:** Matematica per Istituti tecnici vol.5 – Marzia Re Fraschini; Gabriella Grazzi; Claudia Spezia- Ed Atlas

**Altri sussidi didattici:** Formulari- schemi- dispense-link

---

---

## RELAZIONE SINTETICA

La classe quinta ad indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing articolazione Sistemi Informativi Aziendali consta di 14 allievi che sono insieme dal primo anno e 5 provenienti da bienni diversi. Nel triennio non ha mai cambiato docente per la disciplina della matematica.

La classe è composta da 19 allievi, tutti frequentanti anche se alcuni allievi hanno sommato un numero di assenze cospicuo.

La classe si presenta molto eterogenea per preparazione, impegno e background sociofamiliare. Il gruppo di allieve che si è sempre distinto per partecipazione attiva; interesse costante, motivazione e serietà ha mostrato le stesse peculiarità anche nei mesi (o meglio anni) di attività a distanza. Il gruppo che in classe, seppur capace ed interessato, andava sollecitato ad una partecipazione più attiva, incoraggiato ad un impegno più continuo per ottenere comunque risultati discreti, ha risentito molto della distanza dovuta alle lezioni da remoto. E' stato, quindi, necessario attivare diverse strategie per recuperare la capacità di attenzione per tempi più lunghi, l'impegno crescente e la partecipazione più consapevole ha consentito il raggiungimento degli obiettivi inizialmente non conseguiti. Resta ancora un esiguo gruppo che ha risentito maggiormente della Didattica a Distanza e che, nonostante le attività di recupero poste in essere ad inizio anno ed in itinere alla fine del primo e del secondo trimestre ancora non raggiungono in pieno gli obiettivi minimi prefissati.

L'inizio dell'anno scolastico è stato dedicato al recupero dei concetti, delle abilità e all'acquisizione di competenze che costituivano requisiti di base per lo svolgimento del programma relativo a questo anno scolastico.

Nel corso dell'anno la continua alternanza tra lezioni in presenza e in DDI, il turno pomeridiano, isolamento e quarantene varie non hanno giovato all'intero gruppo classe. Nonostante gli allievi fossero molto affiatati tra loro il distacco dei due anni di pandemia, la mancanza della necessaria interazione tra gli allievi e la ridotta possibilità di lavorare per gruppi soprattutto in classe ha influito negativamente su tutti gli allievi ed in particolare su quelli emotivamente più fragili. Ciò non ha impedito lo svolgimento del programma ma ha fortemente limitato l'approfondimento degli esercizi che sono stati,

comunque, svolti per ogni tipologia studiata. L'intera classe, al termine dell'anno scolastico sta manifestando particolare ansia in vista della prova di esame.

La classe, eccezion fatta per un esiguo gruppo, è stata restia ad approfondire lo studio con una applicazione domestica continua resa più complicata dai turni del PCTO e dai turni per ingresso scaglionato e dal turno pomeridiano con ingresso a scuola alle ore 12.50 ed uscita alle ore 17.50.

Si differenzia di molto, invece, il risultato raggiunto da un esiguo numero di allieve che si è distinto per frequenza assidua, interesse ed impegno costante, partecipazione proficua le quali hanno raggiunto livelli più che buoni. Un gruppo di allievi che avrebbe potuto raggiungere risultati migliori per competenze e capacità si assesta sulla sufficienza piena. Gli allievi dotati di scarse competenze matematiche, invece, hanno raggiunto a stento la sufficienza.

Attraverso il coinvolgimento assiduo degli alunni durante le spiegazioni sia per quanto riguarda gli aspetti teorici che applicativi tutti gli allievi sono stati stimolati a sviluppare la capacità di applicare nozioni note a situazioni nuove, a fare collegamenti e ad esprimersi mediante il linguaggio specifico. La risoluzione degli esercizi proposti è avvenuta attraverso l'uso della tavola grafica con la condivisione sullo schermo della jambord e la condivisione dei file su classroom da utilizzare come momenti di recupero "in itinere" per gli alunni in difficoltà o di approfondimento di contenuti per gli alunni più dotati anche se una parte degli allievi non sempre ha svolto con puntualità i compiti assegnati per casa.

Tra le metodologie adottate per l'attività didattica si è privilegiata la flipped classroom per sviluppare l'autonomia nella ricerca di materiali; la creazione di powerpoint o relazioni e schemi per esercitare la capacità di sintesi e di relazione; la lezione frontale è stata utilizzata solo per poter fornire esempi di esercizi applicativi sia per consolidare le nozioni apprese dagli allievi sia per fornire loro padronanza del calcolo. Tra le altre attività si ricordano: discussioni operate in aula direttamente con il docente; monitoraggio e verifica dei materiali di studio e di recupero; momenti di fruizione autonoma in differita attraverso la piattaforma Workspace a cura degli allievi per l'approfondimento e lo svolgimento di attività, restituzione di elaborati tramite Classroom. La verifica formativa è stata effettuata soprattutto attraverso la restituzione e la valutazione degli elaborati corretti, colloqui interattivi, considerando anche il rispetto dei tempi di consegna, il livello di interazione e di partecipazione alle attività didattiche sia in presenza sia a distanza.

La partecipazione alle attività didattiche in DDI, nonostante non si siano riscontrate particolari difficoltà tecniche per i collegamenti, non è stata particolarmente attiva e motivata; con la frequenza in presenza più continua e sistematica è stato possibile alzare il livello di attenzione. Solo gli allievi che si sono applicati in modo continuo, hanno

raggiunto gli obiettivi richiesti, talvolta in modo ottimo. Nel complesso la classe raggiunge un profitto medio pienamente sufficiente a fronte di un metodo di studio che, talvolta, è troppo mnemonico.

<b>Obiettivi Raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Studio di semplici funzioni con l'analisi infinitesimale. Funzioni economiche: Domanda, Offerta, Costi, Ricavi, Profitto. Le fasi della Ricerca Operativa. Problemi di scelta.
	<i>Competenze</i>	Saper studiare funzioni non complesse. Risolvere problemi economici con le tecniche matematiche studiate. Saper ottimizzare problemi di scelta.
	<i>Capacità</i>	Saper costruire il modello matematico di una situazione economica. Saper commentare i risultati

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Lezione frontale; lavori di gruppo; tutoring; esercizi alla lavagna reale e/o virtuale; flipped classroom
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Libro di testo, dispense; assegnazione e valutazione di specifici argomenti/contenuti, Meet, classroom

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Scritte ed orali
<b>N° prove di verifica</b>	2 scritte e 1 orali per trimestre
<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>	Le attività di supporto o potenziamento sono state poste in essere durante l'orario curricolare, nelle pause didattiche e durante il recupero in itinere.

## **PROGRAMMA SVOLTO**

### **LE FUNZIONI**

- Definizione;
- Campo di esistenza;
- Limiti delle funzioni;
- Derivata di una funzione:
  - Derivate fondamentali;
  - Calcolo delle derivate;
- Studio di una funzione razionale:
  - Dominio
  - Segno di una funzione;
  - Intersezioni con gli assi cartesiani
  - Asintoti
  - Massimi, minimi
  - Grafico

### **LE FUNZIONI ECONOMICHE:**

- La funzione della domanda;
- La funzione dell'offerta;
- Il prezzo di equilibrio;
- La funzione del costo;
- Il costo medio e il costo marginale;
- La funzione del ricavo;
- La funzione del profitto.

### **LA RICERCA OPERATIVA**

- La ricerca operativa e le sue fasi;
- Problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti immediati:
  - Problemi in una sola variabile d'azione: caso continuo;  
caso discreto(cenni);
  - Diagramma di redditività: area di guadagno e punto di equilibrio economico;
  - Problemi di scelta fra due o più alternative; punti di indifferenza.
- Il Problema delle scorte

### **LA PROGRAMMAZIONE LINEARE**

- Gli Strumenti matematici per la Programmazione lineare:
  - Le disequazioni lineari;
- Problemi di Programmazione lineare in due variabili con il metodo grafico.

## **SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA**

**Materia: Scienze motorie**    **Classe: VC**    **A.S. 2021/2022**

**Docente: Gatta Italo**

**Libri di testo adottati:            Fiorini-Bocchi - SPORT & CO. - Ed. Marietti**

**Altri sussidi didattici: Siti Web (mypersonaltrainer, siti CONI e Federazioni sportive)**

### **RELAZIONE SINTETICA**

La classe, nel suo percorso di studio annuale, ha generalmente manifestato interesse per la disciplina, sia pure con motivazioni diverse da alunno ad alunno. La maggior parte della classe ha assunto un comportamento educato e propositivo, affrontando le proposte didattiche con curiosità, diligenza e disponibilità. Un piccolo gruppo ha volto il suo interesse sull'aspetto essenzialmente ludico-sportivo, con atteggiamenti talora superficiali nei confronti dell'approccio etico-scientifico alla materia. Nel gruppo classe si è evidenziato un gruppetto di alunne e qualche alunno dotati sia di buone capacità psicomotorie sia di capacità deduttive tali da focalizzare gli aspetti fisiologici del movimento partendo dall'attività pratica. Anche chi inizialmente si è avvicinato alla materia in modo timido, vuoi per carattere vuoi per poca abitudine al movimento, non ha fatto mai mancare il suo apporto al dialogo didattico-educativo in termini di impegno, interesse e partecipazione. In conclusione, la classe ha raggiunto livelli di consapevolezza delle proprie capacità, dei propri limiti e di autovalutazione globalmente buoni, con varie punte di eccellenza.

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<b>Conoscenze</b>	Tecnica degli esercizi di tonificazione; nozioni di pronto soccorso; aspetti e problematiche socio-culturali e salutistici dello sport; i principi dell'alimentazione
	<b>Competenze</b>	Saper individuare le problematiche legate alla propria corporeità ed applicare le conoscenze acquisite per farvi fronte.  Saper individuare gli elementi tecnico-tattici nell'ambito della pallavolo.  Saper riconoscere gli aspetti negativi del proprio stile di vita (cattive abitudini alimentari, sedentarietà, ecc.). Saper individuare le potenzialità lavorative in ambito sportivo.
	<b>Capacità</b>	Saper strutturare in linee generali un programma personalizzato di fitness relativamente alle capacità condizionali VARF. Essere in grado di individuare le azioni positive per migliorare il proprio stile di vita.
<b>Obiettivi programmati e non conseguiti</b>	<b>Specificazione</b>	Alcuni squisitamente tecnico-pratici legati all'apprendimento dei fondamentali di squadra nella pallavolo e nel basket
	<b>Motivazione</b>	Causa misure di prevenzione Covid che hanno inibito la pratica degli sport di squadra, consentendo solo esercizi individuali
<b>Metodi d'insegnamento</b>	Per la pratica: Inizialmente metodo globale partendo dalle capacità del singolo, quindi metodo analitico con frazionamento delle azioni tecniche dei vari segmenti corporei per l'apprendimento dei diversi movimenti. Attività di tutoraggio da parte degli alunni più dotati e/o tecnicamente competenti per esperienze pregresse e/o extrascolastiche.	Per la teoria: vi è stato un approccio generale ad alcuni argomenti su richiesta degli alunni

<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	palestra, pesi, elastici, palloni, libro di testo, video, consultazione siti internet tematici.	WEB
------------------------------------	---	-----

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	<b>Pratica: test, percorsi, sequenze ginniche.</b>
<b>N° prove di verifica</b>	<b>due (pratiche)</b>

<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>
<b>Nessuna</b>

## **PROGRAMMA SVOLTO**

### **Attività pratica**

Es. velocità

Es. di mobilizzazione, lo stretching

Es. di coordinazione generale

Allenamento a circuito

### **Discipline sportive:**

**Cenni di traumatologia e pronto soccorso.**

**Cenni di alimentazione.**

### **Attività pratica**

Es. velocità: le specialità dell'atletica leggera, i 100 m..

Es. di coordinazione generale.

Allenamento a circuito

**Pallavolo.** Es. individuali sui fondamentali.

**Tennistavolo.** Tecnica individuale dei principali colpi

## SCHEDE INFORMATIVA PER DISCIPLINA

Materia: Economia Aziendale Classe: 5 C A.S. 2021/22

Docente: Intignano Gennaro

Libri di testo in ECONOMIA AZIENDALE 5

adottati: MASTER Autori: BONI - GHIGINI - ROBECCHI

Editore: Mondadori Education - Scuola e Azienda

---

Altri sussidi didattici: documenti aziendali - Codice Civile – laboratorio, aula virtuale, Meet, Skype, piattaforma G-Suite

### RELAZIONE SINTETICA

La classe quinta ad indirizzo Sistemi Informativi Aziendali è stata formata con allievi provenienti da varie seconde; La classe è composta da 19 allievi, tutti frequentanti anche se alcuni di essi hanno sommato un numero di assenze cospicuo. La classe, inizialmente composta da 14 allievi si è andata poi nel corso del triennio composta di 19 elementi (alcuni non sono stati ammessi al quinto anno e altri si sono ritirati nel quarto anno).

Classe che seguo dal terzo anno, ho sempre avuto la speranza di portare all'esame un gruppo molto preparato, ma l'eterogeneità nella preparazione, nel modo di partecipare al dialogo educativo, e nella diversità di background socio-culturale ha fatto sì che questa speranza non si realizzasse appieno.

Sufficienti sono le capacità logico cognitive nonché di recupero di un sostanzioso gruppo di allievi. Alcuni alunni hanno tuttavia dimostrato capacità superiori rispetto ad altri.

L'impegno post-scolastico non è stato sempre adeguato per taluni e, nonostante le continue sollecitazioni impartite dal docente, alcuni allievi, non approfondendo a casa le tematiche trattate in classe, non hanno raggiunto livelli consoni alle loro capacità.

Nel complesso il livello di profitto raggiunto dagli alunni nella disciplina "Economia Aziendale" si presenta alquanto eterogeneo per diversi gradi di motivazioni esistenti all'interno del gruppo classe. Alcuni si sono distinti per impegno e partecipazione tali da raggiungere una lusinghiera preparazione nella disciplina. Altri hanno ottenuto apprezzabili e discreti risultati ed altri ancora hanno raggiunto, nel complesso, un risultato appena sufficiente.

L'azione educativa che il docente si è sforzato di mettere in atto ha mirato allo sviluppo integrale del gruppo classe. Gli allievi, infatti, sono stati posti al centro del processo formativo con l'obiettivo principale di fornire ai discenti le conoscenze e le competenze atte a consentirgli di adattarsi ad una società in continua evoluzione, utilizzando le conoscenze acquisite anche e soprattutto come mezzo per sviluppare il proprio senso critico. Spesso il docente ha fornito spunti di esperienze lavorative personali, impostando alcune lezioni con taglio pratico-professionale.

Classe mediamente numerosa, con qualche difficoltà di piena efficacia nella comunicazione, con un cattivo layout d'aula per la lezione frontale, essendo allocati in un'aula adibita a laboratorio, mentre funzionale nelle esercitazioni.

Avendo riscontrato a settembre che il gruppo classe presentava diverse lacune su argomenti disciplinari propedeutici per l'attivazione dell'ultima parte di programmazione del quinto anno, da subito, ho sviluppato i temi disciplinari del quinto anno facendo spesso richiami "approfonditi" pregressi. Ho potuto verificare che la mia azione didattica è stata percepita positivamente solida una parte degli alunni.

Nel corso del 1° e 2° trimestre la maggior parte della classe ha partecipato allo stage di PCTO presso l'ACI di Napoli e ha gestito una simulazione d'impresa sul portale CONFAO - ciò ha ridotto drasticamente le ore di lezione, con un rallentato svolgimento del programma previsto dai dipartimenti disciplinari, ma ha fatto acquisire competenze operative che altrimenti in aula non avrebbero potuto avere.

La classe, con qualche eccezione, è stata restia ad approfondire lo studio con una applicazione domestica continua ma, essendo la maggior parte degli allievi dotati di discrete capacità logiche e dialogiche, hanno comunque raggiunto la sufficienza.

Ciononostante io penso in maniera positiva sulle performance che questi ragazzi saranno in grado di sostenere all'Esame di Stato, perché seppur vero che impegno e studio sono stati trattati in fasi alterne è anche vero che quando sono stati messi "in situazione", con la partecipazione ad attività pratiche, hanno dimostrato buone competenze sia professionali specifiche che trasversali.

Diversi allieve/i hanno dimostrato attitudine e interesse per i focus disciplinari proposti allo scopo di verificare e monitorare il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati dal Consiglio di Classe e dai Dipartimenti per materia all'inizio dell'anno scolastico

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- funzioni del bilancio d'esercizio e contenuto dei documenti che lo compongono;</li> <li>- analisi di bilancio per indici e per flussi;</li> <li>- pianificazione strategica, programmazione e controllo della gestione: la C.O.AN., sistema di budgeting;</li> <li>- marketing strategico (struttura, modelli, evoluzione)</li> </ul>
	<i>Competenze</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analisi e interpretazione dei documenti del bilancio d'esercizio;</li> <li>- determinazione delle varie configurazioni di costi di produzione preventivo e consuntivo;</li> </ul>
	<i>Capacità</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- redazione di un semplice bilancio d'esercizio condati a piacere;</li> <li>- analisi ed elaborazione del bilancio, calcolo di indici e rapporti;</li> <li>- stesura del rendiconto finanziario;</li> <li>- redazione di semplici budget settoriali ed economico, analisi degli scostamenti;</li> <li>- formulazione di semplici ipotesi progettuali: generalizzazioni, conclusioni e giudizi;</li> <li>- approccio alla soluzione di problemi di scelta.</li> </ul>

<b>Obiettivi programmati e non conseguiti completamente</b>	<i>Specificazione</i>	<p>COGNITIVI:</p> <p><b>PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E REPORTING</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il controllo di gestione e il <i>Budget</i></li> <li>• Il <i>Budget</i> settoriale : delle vendite, della produzione, dei costi diretti, del costo industriale, del risultato economico</li> <li>• Il Comitato di <i>Budget</i></li> <li>• Controllo budgetario: l'analisi degli scostamenti dei costi e dei ricavi</li> </ul> <p>COMPORMENTALI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- acquisizione di un sistema di lavoro autonomo e consapevole (per alcuni)</li> <li>- puntualità, completezza e correttezza nell'esecuzione dei compiti assegnati (per alcuni)</li> </ul>
	<i>Motivazione</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assenze degli alunni (anche perché impegnati in attività fuori aula)</li> <li>- negligenza degli alunni (alcuni)</li> <li>- mancata consuetudine all'applicazione operativa</li> </ul>

<b>Metodi d'insegnamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lezione frontale;</li> <li>- discussione in aula su argomenti di lezione o lettura di giornali; problem posing e problem solving;</li> <li>- visualizzazione ed applicazione pratica su P.C.</li> <li>- Attività di gruppo e di laboratorio.</li> <li>- Visualizzazione ed applicazione pratica su P.C.</li> <li>- Attività di gruppo e di laboratorio</li> </ul>
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Libro di testo, Codice Civile e T.U.I.R. 917/1986</li> <li>- Schede monografiche e documenti aziendali forniti dal docente</li> <li>- Personal computer</li> </ul>
<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Problema/Tema/Esercizio

<b>N° prove di verifica</b>	2 per il primo; 2 per il secondo	Almeno una verifica sommativa a trimestre e varie verifiche formative
<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>		

Gli allievi hanno preso parte ad attività di P.C.T.O., alcuni, in particolare, hanno contribuito alla manutenzione di **un centro servizi di supporto all'artigianato artistico**, promosso dal nostro Istituto in collaborazione con una importante Fondazione Privata.

Un altro gruppo di alunni è stato impegnato in attività di full immersion presso la **sede Provinciale dell'ACI** per la durata di due settimane (orario di sportello).

Ho coordinato, assieme alla prof.ssa Verderosa, la gestione di un portale di simulazione aziendale – **CONFAO** – dove l'impresa tutor reale è la S. p. A. "**TERME DI AGNANO**".

### **SIMULAZIONE SECONDA PROVA PER L'ESAME DI STATO**

Gli obiettivi sopra descritti sono stati finalizzati anche in ordine alla predisposizione delle simulazioni della seconda prova di cui all'articolo 20 O.M. 14/03/2022 R.000065.

## **PROGRAMMA SVOLTO**

### **Imprese industriali, sistema informativo di bilancio, programmazione e controllo, piani di marketing**

#### ***UNITA' A: LA GESTIONE DELLE IMPRESE INDUSTRIALI***

##### **Le imprese industriali:** generalità e classificazioni

- La localizzazione
- Le imprese industriali
- La moderna produzione industriale

##### **La gestione delle imprese industriali e i suoi processi**

- Le scelte relative alla produzione
- La funzione di approvvigionamento

##### **Settori e aspetti della gestione industriale**

- La contabilità generale e il piano dei conti delle imprese industriali
- Gli strumenti della COGE e la struttura del piano dei conti

##### **Il bilancio d'esercizio: richiami**

- La struttura del patrimonio
- L'equilibrio tra fonti ed impieghi
- La determinazione del reddito
- Le varie aree della gestione delle imprese industriali

#### ***UNITA' B: IL SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO***

##### **La redazione del bilancio d'esercizio: richiami**

- Il bilancio d'esercizio
- La normativa sul bilancio
- Le componenti del bilancio

##### **La rielaborazione del bilancio**

- L'interpretazione del bilancio
- Le analisi di bilancio
- Lo Stato patrimoniale riclassificato
- I margini di struttura patrimoniale
- Il Conto economico riclassificato

##### **L'analisi per indici: finalità e aspetti tecnici**

- Gli indici di bilancio

- L'analisi patrimoniale: gli indici di struttura
- L'analisi finanziaria: gli indici di copertura e solvibilità
- L'analisi economica: gli indici di redditività
- L'analisi coordinata degli indici di bilancio

### **L'analisi per flussi : finalità e aspetti tecnici**

- Flussi finanziari e flussi economici
- Componenti monetari e non monetari del flusso della gestione reddituale
- Le fonti e gli impieghi
- Il rendiconto finanziario
- Le variazioni del Patrimonio circolante netto
- Il rendiconto delle variazioni del Patrimonio circolante netto (sez. I e sez. II) – solo cenni

## **UNITA' D: LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E IL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLA GESTIONE**

### **La pianificazione strategica e le sue fasi**

- Le strategie aziendali: la pianificazione strategica
- Le fasi della pianificazione strategica
- Modello strategico di Porter: Strategie competitive di base e la catena del valore
- La scuola di Boston: quote di mercato e volumi

### **La contabilità analitico-gestionale**

- La contabilità gestionale
- classificazione dei costi
- variabilità dei costi
- analisi costi-volumi-risultati: Break Even Analysis e diagramma di redditività
- configurazioni di costo
- L'oggetto di calcolo dei costi
- metodi di imputazione dei costi: contabilità gestionale direct costing (costi diretti) e contabilità gestionale full costing (costi pieni)

### **Programmazione, controllo e reporting**

- Pianificazione, programmazione e controllo
- pianificazione strategica e le scelte di programmazione
- I preventivi d'impianto: Il business plan: parte descrittiva
- Il budget generale, con i relativi budget settoriali – formazione del budget

## **Parti del programma da svolgere**

### ***UNITA' E: POLITICHE DI MERCATO E PIANI DI MARKETING***

#### **Il marketing**

- Fasi e sviluppo del marketing
- Il piano di marketing –sistema informativo di marketing – marketing mix

#### **Gli elementi del marketing**

- Il prodotto
- la comunicazione aziendale
- la promozione
- il prezzo e la politica di prezzo

#### **Nuovi approcci nel marketing: dal digitale al non convenzionale**

- Il web come “nuovo canale”
- Guerrilla Marketing
- Il marketing mix per il guerrilla marketing

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

**Materia:** Informatica **Classe:** 5C A.S. 2021/2022

**Docenti:** Vitolo Rosanna, Quintale Andrea

## **Libri di testo adottati:**

Informatica & Impresa per sistemi informativi aziendali, edizione gialla vol.2;  
autori: P.Camagni, R.Nikolassy; editore: Hoepli.

**Altri sussidi didattici:** Piattaforma Google Suite for Education – Google Classroom, Piattaforma Cisco Networking Academy.

## **RELAZIONE SINTETICA**

La classe è costituita da alunni vivaci, che hanno seguito con discreto interesse le lezioni, anche se la partecipazione non è stata attiva per tutti. I due anni di didattica a distanza trascorsi a causa della pandemia Covid-19 hanno influito negativamente sul comportamento degli studenti, che hanno fatto fatica a riadattarsi alle regole della didattica in presenza ed ai ritmi di studio.

Per quanto riguarda la situazione di partenza, solo pochi si sono attestati su un livello medio-alto, mentre la maggior parte dei discenti si è attestata su un livello medio-basso rispetto ad abilità, conoscenze e competenze. Tranne poche eccezioni il metodo di studio è risultato disorganico e troppo mnemonico. La proposta didattica è stata volta a sviluppare un metodo di studio più maturo incentivando un approccio fortemente analitico. Tutti gli studenti sono stati spronati ad un maggiore impegno e ad una organizzazione sistematica del lavoro, sia in classe che a casa. La programmazione disciplinare ha previsto sia argomenti teorici che pratici, i carichi di lavoro sono stati equamente distribuiti, nel rispetto dei tempi di apprendimento di ciascuno. A causa della mancanza di prerequisiti per molti alunni, lo svolgimento del programma scolastico ha subito tuttavia qualche rallentamento ed è stato in parte rimodulato prevedendo il recupero di parte degli argomenti del precedente anno scolastico. Per quanto concerne il raggiungimento degli obiettivi disciplinari, si può concludere che pochi allievi si attestano su un livello medio-alto riportando risultati più che soddisfacenti, mentre la rimanente parte della classe ha acquisito competenze e conoscenze di livello omogeneo raggiungendo gli obbiettivi minimi disciplinari.

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Progettazione di un data base relazionale. Il linguaggio SQL, costrutti principali. Le principali caratteristiche di una rete di computer. Reti aziendali. Classificazione delle tipologie e topologie di reti di computer. Concetti di sicurezza: minacce ai dati, valore delle informazioni, sicurezza dei dati. L'azienda e i sistemi informativi aziendali. La gestione dei flussi informativi aziendali: sistemi informativi e informatici. Sistemi ERP.
----------------------------	-------------------	---

	<i>Competenze</i>	<p>Comprendere ed utilizzare con precisione il codice linguistico specifico.</p> <p>Saper analizzare e interpretare dati con il ragionamento adeguato.</p> <p>Creare elaborati, progettare e curare la stesura di progetti sia in maniera autonoma che in collaborazione con i compagni.</p> <p>Comprendere la rilevanza del modello relazionale nella progettazione e realizzazione di una base di dati.</p> <p>Comprendere il ruolo dei sistemi informativi nella gestione dei processi aziendali.</p> <p>Considerare gli aspetti connessi alla sicurezza dei sistemi informativi aziendali.</p> <p>Comprendere le potenzialità della rete ed i suoi contributi allo sviluppo ed ai fabbisogni aziendali.</p>
	<i>Capacità</i>	<p>Gestire termini e strutture di un modello relazionale di descrizione dei dati.</p> <p>Creare un modello logico di progettazione di una base di dati.</p> <p>Analizzare la rilevanza delle soluzioni informatiche nella integrazione dei processi aziendali.</p>

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Lezione frontale, lezione interattiva, lezione multimediale, cooperative learning, flipped classroom, problem solving, attività di laboratorio.
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Libri di testo, dispense, presentazioni e materiali online, classe virtuale, laboratorio, LIM.
<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Questionari a risposta multipla e mista; prove scritto-pratiche strutturate e semi strutturate; verifiche orali.
<b>N° prove di verifica</b>	2 per trimestre

<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>

## **PROGRAMMA SVOLTO**

### **La progettazione dei database relazionali**

- Analisi e progettazione concettuale.
- Elementi del modello Entità-Relazioni.
  - Entità e attributi.
  - Gli attributi chiave: identificatori, chiavi artificiali, chiavi composte.
  - Le relazioni e la loro classificazione.
- Definizione del modello Entità-Relazioni, tecniche di progettazione.
- Passaggio dal modello concettuale allo schema logico, regole di derivazione.
- Modello relazionale e database relazionale, struttura dati e terminologia.
- Proprietà delle tabelle relazionali.
- Regole di integrità dei dati nelle tabelle relazionali.

### **Esercitazioni di laboratorio in ambiente online ERDPlus**

- Esercizi vari: dal problema allo schema E/R.

### **Il linguaggio SQL**

- Creazione di data base
- Creazione di tabelle.
- Il linguaggio DML (Data Manipulation Language).
- Le interrogazioni in SQL.
- Operatori aritmetici e di confronto nelle interrogazioni.

### **Esercitazioni di laboratorio in ambiente XAMPP MySQL**

- Creazione di data base.
- Popolamento di data base.
- Query di ricerca semplici e complesse.

### **Le reti di computer**

- Aspetti evolutivi delle reti.
- I servizi per gli utenti e per le aziende.
- Client/server e peer to peer.
- Classificazione delle reti per estensione e per topologia.
- Le architetture di rete: il modello ISO-OSI.
- Il modello TCP/IP.
- I livelli applicativi nel modello TCP/IP.
- Struttura degli indirizzi IP.
- Internet e servizi di rete.
- Intranet ed extranet.
- Il cloud computing.
- Il web e le sue evoluzioni.

### **La sicurezza delle reti**

- Dati personali e dati aziendali.
- Autori degli attacchi e professionisti della cybersecurity.
- Analisi di un attacco informatico: vulnerabilità ed exploit.

- Tipologie di malware e metodi di infiltrazione.
- La protezione dei dati e della privacy online.
- Sicurezza e protezione dei dati aziendali: la triade CIA.
- L'autenticazione dell'utente.
- Principi di crittografia.
- Firma elettronica e firma digitale.
- La PEC e lo SPID.

### **L'azienda e i sistemi informativi aziendali**

- Sistemi informativi e informatici.
- Sistemi ERP, Enterprise Resource Planning, caratteristiche e componenti.
- Passaggio ad un sistema informativo integrato: Business Process Reengineering.

### **Argomenti da svolgersi entro il termine delle attività didattiche**

- La vendita digitale: l'e-commerce.
- Social network e web marketing.

## SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

Materia: ITALIANO Classe: 5C A.S. 2021-22

Docente: PATRIZIA PEDRONI

**Libri di testo adottati:** S. Prandi, *La vita immaginata*, Mondadori vol 3A e 3B

**Altri sussidi didattici:** fotocopie, audiovisivi

---

### RELAZIONE SINTETICA

La classe formata da 19 alunni, tutti provenienti dalla precedente 4C, ha partecipato in maniera non omogenea: alcuni alunni sono sempre stati attivi in classe e nei periodi di DAD; altri più svogliati e meno attenti, nonché spesso superficiali negli atteggiamenti. L'impegno profuso dagli allievi è stato legato sia ai ritmi di apprendimento, diversi per ognuno, sia, appunto, alla partecipazione. Alcuni alunni hanno ancora un metodo di lavoro mnemonico; altri invece hanno un metodo più puntuale e personale, un ristretto numero infine non ha ancora un metodo di lavoro soddisfacente, per cui il livello finale raggiunto dalla classe può considerarsi in media sostanzialmente buono.

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Le caratteristiche della lingua parlata e scritta; la struttura del testo argomentativo; semplici tecniche di analisi testuale; elementi essenziali della storia della letteratura e degli autori proposti
	<i>Competenze</i>	Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo per le diverse esigenze comunicative; individuare i temi fondamentali di un testo letterario e le sue specificità; contestualizzare un testo; motivare una valutazione di un testo; confrontare modelli letterari e sistemi di valori, produrre testi scritti di varie tipologie rispondenti alle consegne date
	<i>Capacità</i>	Conosce le poetiche rappresentative del periodo studiato; identifica ed analizza temi ed idee dei principali autori; sa orientarsi nella lettura e decodifica dei vari testi; sa produrre testi scritti di vario tipo

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Metodo induttivo e deduttivo, cooperative learning, flipped classroom
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Lezione frontale, lezione dialogata, lezione attraverso schemi, mappe e uso della LIM

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Seconde le tipologie previste dal'esame di stato: tip A; B; C questionari
<b>N° prove di verifica</b>	Due a trimestre (come da programmazione dipartimentale)
<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>	
Interventi per il miglioramento di un metodo di lavoro efficace; lavori multimediali	

ISS “F.S.NITTI” – NAPOLI  
Programma svolto di ITALIANO  
Classe 5 sez. C - a.s.2021 /22  
**Prof. Patrizia Pedroni**

**Modulo I - Dal Realismo al Decadentismo:**

Il progresso delle idee. La poetica verista. Verga e il ciclo dei vinti. “I malavoglia”: trama e personaggi. Il progresso nel romanzo.

Le poetiche decadenti. L’esteta. D’Annunzio. “Il piacere” (brani)- “La pioggia nel pineto”. Pascoli e il fanciullino, “Lavandare” – “Novembre”.

**Modulo II - Dalla poesia delle Avanguardie alla narrativa della crisi.**

La poesia italiana del primo Novecento. Idee e suggestioni tra Futurismo e Crepuscolarismo.

Il romanzo del Novecento. Svevo e “La coscienza di Zeno”. La figura dell’inetto.

Pirandello e l’Umorismo. Le novelle e i romanzi. “la Patente” – “L’uomo dal fiore in bocca” - “Uno, nessuno e centomila” – Brani da “Il fu Mattia Pascal” – “I quaderni di Serafino Gubbio”.

**Modulo III – Dall’Ermetismo alla narrativa del secondo Novecento.**

La poesia tra le due guerre. L’Ermetismo. Ungaretti: “Veglia” – “San Martino del Carso” – “Fratelli” – “Agonia” – “Il porto sepolto” – “Sono una creatura”. Montale e il male di vivere: “I limoni” – “Non chiederci la parola” – “La primavera hitleriana” – “Merigiare pallido ed assorto” – “Ho sceso dandoti il braccio”. Il Neorealismo. Eduardo De Filippo: “Napoli milionaria”.

La presenza femminile nella letteratura del Novecento: Deledda – Aleramo – Morante - Merini

Il lavoro nella letteratura del Novecento: Levi (La chiave a stella) – Ottieri (Donnarumma all’assalto)

**Modulo IV - La lingua scritta.**

Il testo argomentativo e le sue caratteristiche.

L’analisi del testo poetico.

Napoli, 12 maggio 2022.

# SCHEDA INFORMATIVA PER DISCIPLINA

Materia: STORIA Classe: 5C A.S. 2021-22

Docente: PATRIZIA PEDRONI

**Libri di testo adottati:** Montanari, *Competenza storia*, Laterza vol 3

**Altri sussidi didattici:** fotocopie, audiovisivi

## RELAZIONE SINTETICA

La classe formata da 19 alunni, tutti provenienti dalla precedente 4C, ha partecipato in maniera non omogenea: alcuni alunni sono sempre stati attivi in classe e nei periodi di DAD; altri più svogliati e meno attenti, nonché spesso superficiali negli atteggiamenti. L'impegno profuso dagli allievi è stato legato sia ai ritmi di apprendimento, diversi per ognuno, sia, appunto, alla partecipazione. Alcuni alunni hanno ancora un metodo di lavoro mnemonico; altri invece hanno un metodo più puntuale e personale, un ristretto numero infine non ha ancora un metodo di lavoro soddisfacente, per cui il livello finale raggiunto dalla classe può considerarsi in media sostanzialmente buono.

<b>Obiettivi raggiunti</b>	<i>Conoscenze</i>	Conoscere gli avvenimenti storici di maggior rilievo del Novecento
	<i>Competenze</i>	Interpretare, analizzare e valutare fatti storici; utilizzare un linguaggio specifico; cogliere i concetti generali relativi a cultura, economia e religione del Novecento
	<i>Capacità</i>	Riconoscere le principali linee di sviluppo dei periodi presi in esame; analizzare cause e conseguenze dei fatti in esame; riconoscere affinità e differenze fra gli eventi politici, storici sociali ed economici del Novecento.

<b>Metodi d'insegnamento</b>	Metodo induttivo e deduttivo, cooperative learning, flipped classroom
<b>Mezzi e strumenti di lavoro</b>	Lezione frontale, lezione dialogata, lezione attraverso schemi, mappe e uso della LIM

<b>Tipologia delle prove di verifica</b>	Questionari, Testi espositivi
<b>N° prove di verifica</b>	Una scritta a trimestre come da programmazione dipartimentale

<b>Eventuali attività integrative o extrascolastiche svolte a supporto e/o potenziamento</b>	Interventi per il miglioramento di un metodo di lavoro efficace; lavori multimediali
--	--

IISS “F.S.NITTI” – NAPOLI  
Programma svolto di STORIA  
Classe 5 sez. C - a.s.2021 /22  
**Prof. Patrizia Pedroni**

**Modulo I – La Grande Guerra e le sue eredità**

Imperialismo e Colonialismo. La Belle Epoque. L’Italia da dal 1870 ai primi del Novecento (Crispi, Giolitti). La Prima Guerra Mondiale. La rivoluzione russa. La crisi del ’29 in Europa e negli USA.

**Modulo II - Totalitarismi e democrazia**

Gli anni Venti. L’ascesa di Mussolini ed Hitler. La dittatura fascista. La Germania nazista. Stalin e l’URSS.

**Modulo III - Il “lungo dopoguerra” e la globalizzazione**

La Seconda guerra mondiale. La Shoah. La Resistenza e la Liberazione dell’Italia. Il mondo bipolare e la guerra fredda. La decolonizzazione e i nuovi equilibri internazionali.

La Russia di Putin e la costruzione di un mondo multipolare: scenari e prospettive.

Napoli, 12 maggio 2022