

Prot n.521/C1t

Napoli, 5 febbraio 2016

ALBO
SITO WEB



Codice bando: 9035 del 13/7/2015

FESR-Obiettivo/Azione A.1

Sotto-azione 10.8.1- Dotazioni tecnologiche e laboratori

Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID/1705 del 15 gennaio 2016

Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID/1759 del 20 gennaio 2016

Progetto

Realizzazione rete WI-FI a copertura totale e supporto dell'attività didattica

Codice 10.8.1A1-FESR-PON-CA-2015-174

BANDO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

in servizio nell'A.S. 2015-16 presso I.I.S.S. "NITTI"

mediante valutazione comparativa per il reclutamento di

per l'incarico di **n.1 PROGETTISTA e n.1 COLLAUDATORE**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento(UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il regolamento(UE) n. 1304/2013 relativo al fondo Sociale Europeo
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “ Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l’Apprendimento approvato con decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 705 – verbale 303 del 15 settembre 2015, con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015-16;
- VISTO** *il verbale n.173 del 17/7/2015 del Collegio Docenti in cui è stato approvata la presentazione del progetto PON –FESR per la realizzazione di una Rete Lan-Wlan di cui alla circ. MIUR 9035 del 13/7/15, e con sono stati approvati i criteri di selezione delle figure interne di progettista e collaudatore.*
- VISTO** il verbale n. 303 del Consiglio d’istituto del 15/9/2015, in cui è stato approvata la presentazione dei progetti PON FESR di cui alla circ. MIUR 9035 del 13/7/2015
- VISTI** *i verbali 303 del Consiglio d’istituto del 15/9/2015 in cui sono stati approvati i criteri di selezione delle figure interne di progettista e collaudatore;*
- VISTO** il C.C.I. 2015-16 approvato concordemente con OO.SS
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale 2016 e l’iscrizione in bilancio delle somme autorizzate
- VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID/1705 del 15 gennaio 2016 di approvazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azion 10.8.1.A1-FESR-PON-CA-2015-174 del PON ed il relativo finanziamento;
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n.1 figura di PROGETTISTA nell’ambito del progetto di cui in epigrafe

COMUNICA

che è aperta la **procedura di selezione unicamente per il PERSONALE INTERNO in SERVIZIO presso l’ I.I.S.S.” NITTI” nell’A.S. 2015-16 per individuare n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore** per il progetto specificato in epigrafe. Si ricorda, al riguardo, che detti incarichi non possono essere svolti dalla stessa persona essendo prevista l’incompatibilità tra le due funzioni, nello stesso progetto

COMPETENZE E COMPITI

Il **PROGETTISTA** dovrà essere fornito di esperienze comprovate che attestino le indispensabili competenze nel settore di progettazione e le conoscenze specifiche relativamente alle apparecchiature tecnologico-informatiche da acquistare in base al progetto esecutivo di cui dovrà curare la stesura . Avrà il compito di curare l’inserimento di tutti i dati utili nella piattaforma informatica destinata alla Gestione degli Interventi PON. Dovrà :

- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività
- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare, sia la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR di questa scuola ;

- provvedere alla eventuale revisione anche on-line della matrice degli acquisti;
- verificare, insieme al collaudatore, i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la
- corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- definire il bando di gara per gli acquisti;
- provvedere alla stesura dei verbali delle riunioni
- provvedere ad effettuare eventuali richieste di variazioni.

Dovrà, altresì, collaborare con il Dirigente scolastico e il D.S.G.A., per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la completa e corretta realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività.

Il **COLLAUDATORE** dovrà essere fornito di esperienze comprovate che attestino le indispensabili competenze di settore e, quindi, di capacità di collaudo delle apparecchiature informatiche acquistate, in base al progetto esecutivo redatto. Dovrà essere a conoscenza delle ultime specifiche in campo hardware, software e dei software applicativi didattici. Avrà il compito di:

- collaborare con il Progettista per verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle indicate nel bando.
- controllare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- controllare l'integrità e funzionalità delle attrezzature medesime;
- collaudare i singoli lotti delle attrezzature acquistate secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente scolastica;
- redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti e del verbale di collaudo finale, con relativa registrazione delle ore prestate.
- redigere i verbali relativi alla sua attività.

Dovrà, altresì, collaborare con la D.S., con il D.S.G.A. e con l'Esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la completa e corretta realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (Allegato 1), debitamente firmata, entro le ore 13,00 del giorno **martedì 16 febbraio 2016**, *brevi manu*, presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica.

L'istanza (**Allegato 1**) dovrà essere corredata dal **Curriculum vitae** in formato europeo, nonché da **scheda sintetica riepilogativa dello stesso (Allegato 2)** e da **copia di documento di riconoscimento**.

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto MIUR n° 44 del 1/2/2001, Artt. 33 e 40.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini sarà effettuata dal Gruppo Operativo di Piano con le sole componenti di diritto (D.S. e D.S.G.A.) in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione titoli di valutazione approvati dal Consiglio d'Istituto ed allegati in calce.

Le graduatorie saranno elaborate sulla base dei soli elementi di valutazione riportati nei curricula.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affisso all'albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di

una sola domanda valida o, viceversa, di non procedere all’attribuzione dello stesso a Suo insindacabile giudizio. Il D.S. si riserva, anche ad avvenuta selezione, di non dar seguito alle attività di cui al presente bando, a Suo insindacabile giudizio ed a tutela della P.A., qualora intervengano oggettive cause ostative ad impedirlo.

L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente. La durata dei contratti sarà determinata dalle esigenze operative dell’amministrazione beneficiaria. La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte e l’importo del compenso non potrà superare, in ogni caso, i limiti imposti dalla normativa vigente e riportata sulle Linee Guida 2014-20 ed a conclusione del progetto stesso, previo relativo deposito degli atti in segreteria al D.S.G.A.

La misura massima del compenso per il ruolo di Progettista è stabilita in Euro 300,00 (trecento/00) onnicomprensivi, Tab.5 CCNL e sarà commisurata all’attività effettivamente svolta, da certificare con verbalizzazioni delle attività svolte e firme di presenza.

La misura massima del compenso per il ruolo di Collaudatore è stabilita in Euro 150,00 (centocinquanta/00) onnicomprensivi, Tab 5 CCNL e sarà commisurata all’attività effettivamente svolta, da certificare con verbalizzazioni delle attività svolte e firme di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell’istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento dell’incarico conferito. Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati. *Pertanto, il sottoscrittore non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n.232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.*

Il D.S. si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare le competenze informatiche e la conoscenza della Piattaforma di gestione del progetto, anche in presenza di certificazioni di qualunque livello (anche tramite Suo delegato/fiduciario competente all’uopo);
- accertare le competenze tecniche (anche tramite Suo delegato/fiduciario competente all’uopo),
- chiedere l’integrazione del curriculum vita e, *relativamente alle certificazioni, gli originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.*

Inoltre, trattandosi di incarico di natura fiduciaria, il D.S. si riserva di procedere alla nomina del candidato, comunque inserito in graduatoria, che a Suo insindacabile giudizio garantisca la efficace realizzazione dell’attività nell’interesse della P.A. rappresentata. I candidati, con la sottoscrizione della domanda, accettano tale condizione, senza alcuna riserva.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell’aspirante.

Inoltre, l’aspirante dovrà dichiarare, ai sensi della L. 445/00, di possedere le competenze informatiche adeguate all’espletamento dell’incarico, di aver preso visione del bando, di accettarne il contenuto integralmente e di essere consapevole delle responsabilità e conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, per le eventuali conseguenze di danno per la P.A.

Inoltre, dovrà dichiarare di essere consapevole della vigente incompatibilità tra le due figure nello stesso progetto, e che la eventuale presentazione della domanda per ambedue le figure non implicherà alcun obbligo per la P.A. di assegnazione di incarico per ambedue i profili. Qualora un candidato risultasse in



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“FRANCESCO SAVERIO NITTI”
 ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
 LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE

Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F. 94038280635
 Sito web: <http://www.isnitti.gov.it> - e-mail: nais022002@istruzione.it - posta certificata: nais022002@pec.istruzione.it
 40° DISTRETTO SCOLASTICO



posizione utile in graduatoria per l’assegnazione di un incarico per ambedue i profili, la P.A in epigrafe procederà allo scorrimento della graduatoria per l’altro profilo, convocando il primo candidato (*non ancora destinatario di incarico*) disposto successivamente al precitato candidato, (*già assegnatario di incarico nell’altro profilo*).

L’esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato/i individuato/i ed affissa all’Albo della scuola.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il presente bando viene reso pubblico mediante affissione all’Albo dell’istituto e pubblicazione sul sito www.isnitti.gov.it/.

Il Dirigente Scolastico
 dr.ssa Annunziata Campolattano

*Firma in calce omessa ai sensi dell’art.3 comma 2 Dec. Leg. n° 39/1993
 L’originale del documento è agli atti di questa i*



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“FRANCESCO SAVERIO NITTI”
 ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
 LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
 Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F. 94038280635
 Sito web: <http://www.isniti.gov.it> - e-mail: nais022002@istruzione.it - posta certificata: nais022002@pec.istruzione.it
 40° DISTRETTO SCOLASTICO



CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI - PROGETTISTA

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titoli prerequisiti (sono valutabili solo quelli afferenti la tipologia di intervento -max 25 punti)	Laurea magistrale (ex specialistica) o vecchio ordinamento Voto 110/110 e lode – 110/110 = 8 punti Voto 109/110– 105/110 = 7 punti Voto 104/110– 100/110 = 6 punti Voto inferiore a 100/110 = 5 punti
	Laurea triennale nuovo ordinamento; altre lauree; dottorato di ricerca (anche altri ambiti) Voto 110/110 e lode – 110/110 = 5 punti Voto 109/110– 105/110 = 4 punti Voto 104/110– 100/110 = 3 punti Voto inferiore a 100/110 = 2 punti
	Certificazioni informatiche (max 12 punti) ECDL 2 pt; certificazioni superiori: 4 pt
Esperienze/competenze in tecnologie informatiche maturate anche in altri settori professionali (max 25 punti)	p. 5 per ogni anno di esperienza/competenza
Progettazione di Attività connesse all'utilizzo delle tecnologie digitali (max 25 punti)	p. 5 per ogni esperienza di progettazione
Rapporti di collaborazione di tipo tecnico-informatico con Istituzioni Scolastiche e/o Enti formativi (max 10 punti)	p. 5 per ogni esperienza di collaborazione
Attività di docenza/tutoraggio in corsi di formazione nel settore informatico-tecnologico (max 15 punti)	p. 5 per ogni esperienza di docenza

CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI – COLLAUDATORE

ELEMENTI	PUNTEGGIO
<p>Titoli prerequisites (sono valutabili solo quelli afferenti la tipologia di intervento - max 25 punti)</p>	<p>Laurea magistrale (ex specialistica) o vecchio ordinamento Voto 110/110 e lode – 110/110 = 8 punti Voto 109/110– 105/110 = 7 punti Voto 104/110– 100/110 = 6 punti Voto inferiore a 100/110 = 5 punti</p>
	<p>Laurea triennale nuovo ordinamento; altre lauree; dottorato di ricerca (anche altri ambiti) Voto 110/110 e lode – 110/110 = 5 punti Voto 109/110– 105/110 = 4 punti Voto 104/110– 100/110 = 3 punti Voto inferiore a 100/110 = 2 punti</p>
	<p>Certificazioni informatiche (max 12 punti) ECDL 4 pt; certificazioni superiori: 4 pt</p>
<p>Esperienze/competenze in tecnologie informatiche maturate anche in altri settori professionali (max 25 punti)</p>	<p>p. 5 per ogni anno di esperienza/competenza</p>
<p>Attività di docenza/tutoraggio in corsi di formazione nel settore informatico-tecnologico (max 15 punti)</p>	<p>p. 5 per ogni esperienza nel settore formativo</p>
<p>Rapporti di collaborazione di tipo tecnico-informatico con Istituzioni Scolastiche e/o Enti formativi (max 25 punti)</p>	<p>p. 5 per ogni esperienza di collaborazione</p>
<p>Esperienza in qualità di collaudatore per attrezzature di tecnologia digitale nell’ambito di interventi F.E.S.R. (max 10 punti)</p>	<p>p. 5 per ogni esperienza di collaudo</p>

ALLEGATO 1

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Superiore Statale
"F.S. NITTI"
Viale Kennedy 140-142
80125 NAPOLI**

Oggetto: Domanda di partecipazione in qualità di ESPERTO PROGETTISTA / ESPERTO COLLAUDATORE per la collaborazione nell'ambito del progetto FESR a titolarità del Ministero dell'Istruzione. Direzione Generale Affari Internazionali, Ufficio IV- ANNUALITA' 2015-16

___/___ sottoscritt___ _____

nato a _____ (____) il _____

e residente a _____ (____) in via _____

CAP _____ Telefono _____ cell. _____

e-mail _____ cod.fiscale . _____

presenta la propria candidatura per l'incarico sotto indicato relativo al progetto

***Realizzazione rete WI-FI a copertura totale e supporto dell'attività didattica
Codice - 10.8.1A1-FESR-PON-CA-2015-174***

PROGETTISTA

COLLAUDATORE

- ___/___ sottoscritt___ dichiara, ai sensi della L. 445/00 di possedere le competenze informatiche adeguate all'espletamento dell'incarico, di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto integralmente ed è consapevole della responsabilità e conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, per le eventuali conseguenze di danno per la P.A.
- Inoltre, dichiara di essere consapevole che vige incompatibilità tra le due figure nello stesso progetto. Pertanto, la eventuale presentazione della domanda per ambedue le figure non implica alcun obbligo per la P.A. di assegnazione di incarico per ambedue i profili. Qualora assegnato un incarico la P.A. procederà allo scorrimento della relativa graduatoria. *Altresì, dichiara la piena disponibilità all'impegno al di fuori dei turni lavorativi e di servizio*
- Altresì, dichiara di essere consapevole ed accetta:
- che tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento dell'incarico conferito.
- che trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati.
- *di non potersi avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n.232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.*
- ___/___ sottoscritt___ autorizza la Scuola al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“FRANCESCO SAVERIO NITTI”
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
Via J.F. Kennedy, 140/142 – 80125 Napoli – Tel. 081.5700343 – Fax 081.5708990 – C.F. 94038280635
Sito web: <http://www.isniti.gov.it> - e-mail: nais022002@istruzione.it - posta certificata: nais022002@pec.istruzione.it
40° DISTRETTO SCOLASTICO



Allegati

- | | |
|--|---|
| 1. Domanda di partecipazione alla selezione pubblica (Allegato 1) | <input type="checkbox"/> (Obbligatorio) |
| 2. <i>Curriculum Vitae Europeo firmato in ogni pagina</i> | <input type="checkbox"/> (Obbligatorio) |
| 3. Scheda sintetica del Curriculum vitae (Allegato 2 o 3)
<i>in base al profilo di candidatura</i> | <input type="checkbox"/> (Obbligatorio) |
| 4. Fotocopia documento personale | <input type="checkbox"/> (Obbligatorio) |

Altro -----

(Luogo e data)

Firma

ALLEGATO 2 (da compilare a cura del candidato – 3° colonna)

SCHEDA - CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI – PROGETTISTA

ELEMENTI	PUNTEGGIO	Ind. candidato	Ris. amm.
Titoli prerequisites (sono valutabili solo quelli afferenti la tipologia di intervento - max 25 punti)	Laurea magistrale (ex specialistica) o vecchio ordinamento Voto 110/110 e lode – 110/110 = 8 punti Voto 109/110– 105/110 = 7 punti Voto 104/110– 100/110 = 6 punti Voto inferiore a 100/110 = 5 punti		
	Laurea triennale nuovo ordinamento; altre lauree; dottorato di ricerca (anche altri ambiti) Voto 110/110 e lode – 110/110 = 5 punti Voto 109/110– 105/110 = 4 punti Voto 104/110– 100/110 = 3 punti Voto inferiore a 100/110 = 2 punti		
	Certificazioni informatiche (max 12 punti) ECDL 4 pt; certificazioni superiori: 4 pt		
Esperienze/competenze in tecnologie informatiche maturate anche in altri settori professionali (max 25 punti)	p. 5 per ogni anno di esperienza/competenza		
Progettazione di Attività connesse all'utilizzo delle tecnologie digitali (max 25 punti)	p. 5 per ogni esperienza di progettazione		
Rapporti di collaborazione di tipo tecnico-informatico con Istituzioni Scolastiche e/o Enti formativi (max 10 punti)	p. 5 per ogni esperienza di collaborazione		
Attività di docenza/tutoraggio in corsi di formazione nel settore informatico-tecnologico (max 15 punti)	p. 5 per ogni esperienza di docenza		

Allegato 3 (da compilare a cura del candidato – 3° colonna)

SCHEDA – CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI – COLLAUDATORE

ELEMENTI	PUNTEGGIO	Indic. candidato	Ris. amm.
Titoli prerequisiti (sono valutabili solo quelli afferenti la tipologia di intervento - max 25 punti)	Laurea magistrale (ex specialistica) o vecchio ordinamento Voto 110/110 e lode – 110/110 = 8 punti Voto 109/110– 105/110 = 7 punti Voto 104/110– 100/110 = 6 punti Voto inferiore a 100/110 = 5 punti		
	Laurea triennale nuovo ordinamento; altre lauree; dottorato di ricerca (anche altri ambiti) Voto 110/110 e lode – 110/110 = 5 punti Voto 109/110– 105/110 = 4 punti Voto 104/110– 100/110 = 3 punti Voto inferiore a 100/110 = 2 punti		
	Certificazioni informatiche (max 12 punti) ECDL 4 pt; certificazioni superiori: 4 pt		
Esperienze/competenze in tecnologie informatiche maturate anche in altri settori professionali (max 25 punti)	p. 5 per ogni anno di esperienza/competenza		
Attività di docenza/tutoraggio in corsi di formazione nel settore informatico-tecnologico (max 15 punti)	p. 5 per ogni esperienza nel settore formativo		
Rapporti di collaborazione di tipo tecnico-informatico con Istituzioni Scolastiche e/o Enti formativi (max 25 punti)	p. 5 per ogni esperienza di collaborazione		
Esperienza in qualità di collaudatore per attrezzature di tecnologia digitale nell’ambito di interventi F.E.S.R. (max 10 punti)	p. 5 per ogni esperienza di collaudo		